



ประกาศเทศบาลเมืองบ้านบึง

เรื่อง ประกวดราคาจ้างวิทยากรโครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลเมืองบ้านบึง มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างวิทยากรโครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๙๐,๑๓๐.๐๐ บาท (สองล้านเก้าหมื่นหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่
ระหว่างเวลา น. ถึง น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ลงวันที่
พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึง
วันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.banbuengcity.go.th หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบ
รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง เทศบาลเมืองบ้านบึง ผ่านทางไปรษณีย์
อิเล็กทรอนิกส์ klung@banbuengcity.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่
เวลาราชการ โดยเทศบาลเมืองบ้านบึง จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.banbuengcity.go.th
และ www.gprocurement.go.th ในวันที่
๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องชำระเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในราคาชุดละ ๑,๐๐๐.๐๐
บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

ประกาศ ณ วันที่

พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุรสิทธิ์ กังวลกิจ)

นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบึง

ร่าง

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างวิทยากรโครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามประกาศ เทศบาลเมืองบ้านบึง

ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เทศบาลเมืองบ้านบึง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "เทศบาลเมืองบ้านบึง" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้าง วิทยากรโครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จ้างวิทยากรโครงการพัฒนาการเรียน	จำนวน	๑	โครงการ
การสอนวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษา			
อังกฤษ) ระหว่างวันที่ ๕ มกราคม			
๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙			

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน
- ๑.๘ ตารางเรียน
- ๑.๙ ปฏิทินการเรียน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ เทศบาล เมืองบ้านบึง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายการงานบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายการงานบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้า

ประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อกับธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบ

อำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้ยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๖) ใบอนุญาตให้จัดตั้งสถาบัน โรงเรียน หรือบริษัท

(๗) หนังสือรับผลงานจากหน่วยงานราชการ อบจ., ทม, ทต, อบต. ในจังหวัดชลบุรีที่

เทศบาลเมืองบ้านบึงเชื่อถือ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ ระหว่างวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่เทศบาลเมืองบ้านโป่งผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการ

พิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลเมืองบ้านบึง จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่เทศบาลเมืองบ้านบึงจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาลเมืองบ้านบึง

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th
- (๖) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องชำระเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในราคาชุดละ ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ผ่านช่องทางการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี ๒๑๐๑๐๑๐๑๑๑ ชื่อบัญชีเทศบาลเมืองบ้านบึง อ.บ้านบึง ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ และส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคารมาให้ เทศบาลเมืองบ้านบึง ตรวจสอบความถูกต้อง โดยส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์มาที่ klung@banbuengcity.go.th ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ โดยการชำระเงินและส่งหลักฐานการชำระเงินในวันสุดท้าย ให้ดำเนินการภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.

หากปรากฏว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดดำเนินการเป็นไปตามกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นไม่มีสิทธิในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนั้น และหน่วยงานของรัฐต้องไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าว

- (๑) ไม่ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือชำระไม่ครบถ้วน
- (๒) ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในวันหรือเวลาอื่นนอกเหนือจาก วันและเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ว่าจะเป็นการชำระก่อนถึงวันและเวลาที่กำหนดหรือเมื่อพ้นวันและเวลาที่กำหนดแล้ว
- (๓) ไม่ได้ส่งหลักฐานการชำระเงินตามช่องทางที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มาให้หน่วยงานของรัฐตรวจสอบความถูกต้อง ภายในวันและเวลาที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน

๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลเมืองบ้านบึงจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาลเมืองบ้านบึง จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างวิทยากรโครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐

โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

๑. คุณสมบัติผู้เสนอราคา / มีหนังสือรับรองผลงาน คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

คณะกรรมการพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา ตามเอกสารแนบในร่างขอบเขตของงาน

๒. คุณสมบัติของครูชาวต่างชาติ คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน ดังนี้

๒.๑ สัญชาติของครูชาวต่างชาติ / วุฒิการศึกษาของครูชาวต่างชาติ คะแนนเต็ม

๓๐ คะแนน

๒.๒ ประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

๒.๓ การทดสอบการสอนภาษาอังกฤษ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

คณะกรรมการพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา ตามเอกสารแนบในร่างขอบเขตของงาน

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำร้อยละ ๗๐ และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านเทคนิคจะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา ในการพิจารณาประกอบด้วย

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลเมืองบ้านบึงกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ เทศบาลเมืองบ้านบึงสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวด

อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

(๓) ไม่ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือชำระไม่ครบถ้วน

(๔) ชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในวันหรือเวลาอื่นนอกเหนือจากวันและเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ว่าจะเป็นการชำระก่อนถึงวันและเวลาที่กำหนด หรือเมื่อพ้นวันและเวลาที่กำหนดแล้ว

(๕) ไม่ได้ส่งหลักฐานการชำระเงินตามช่องทางที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์มาให้หน่วยงานของรัฐตรวจสอบความถูกต้อง ภายในวันและเวลาที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผล หรือเทศบาลเมืองบ้านบึง มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลเมืองบ้านบึงมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ เทศบาลเมืองบ้านบึงทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของเทศบาลเมืองบ้านบึงเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลเมืองบ้านบึงจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผล หรือเทศบาลเมืองบ้านบึง จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ เทศบาลเมืองบ้านบึง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลเมืองบ้านบึง

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาลเมืองบ้านบึง อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาลเมืองบ้านบึง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลเมืองบ้านบึงยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาลเมืองบ้านบึง ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาลเมืองบ้านบึง ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลเมืองบ้านบึง จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๘ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรและแผนการสอนที่กำหนดให้แก่นักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึง ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๓๙ ชั่วโมง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรและแผนการสอนที่กำหนดให้แก่นักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึง ตั้งแต่วันที่ ๒- ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๖๔ ชั่วโมง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรและแผนการสอนที่กำหนดให้แก่นักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึง ตั้งแต่วันที่ ๒- ๙ มีนาคม ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๒ ชั่วโมง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรและแผนการสอนที่กำหนดให้แก่นักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึง ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๘๒ ชั่วโมง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรและแผนการสอนที่

กำหนดให้นักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึง ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๕๖ ชั่วโมง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๖ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรและแผนการสอนที่กำหนดให้นักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึง ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๕๙ ชั่วโมง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๗ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรและแผนการสอนที่กำหนดให้นักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึง ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๖๖ ชั่วโมง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๘ (งวดสุดท้าย) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรและแผนการสอนที่กำหนดให้นักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึง ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๗๗ ชั่วโมง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลเมืองบ้านบึง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลเมืองบ้านบึงได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อเทศบาลเมืองบ้านบึงได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือ

ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลเมืองบ้านบึงได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลเมืองบ้านบึงจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ เทศบาลเมืองบ้านบึงสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาลเมืองบ้านบึง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ เทศบาลเมืองบ้านบึง อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลเมืองบ้านบึงไม่ได้

(๑) เทศบาลเมืองบ้านบึงไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลเมืองบ้านบึง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาลเมืองบ้านบึง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ
ทำสัญญากับเทศบาลเมืองบ้านบึง ไว้ชั่วคราว

เทศบาลเมืองบ้านบึง

พฤษภาคม ๒๕๖๘

ขอบเขตงาน (Term of reference : TOR)

จ้างวิทยากรโครงการการพัฒนาการเรียนสอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ เทศบาลเมืองบ้านบึง

๑. หลักการและเหตุผล

ในสภาวะปัจจุบันสังคมไทยมีการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีการสื่อสารอย่างรวดเร็วและ
เป็นไปอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา ทำให้มีผลกระทบโดยตรงต่อการจัดการศึกษา ที่จะต้องเร่งให้มีการพัฒนาในทุก ๆ ด้าน
เพราะจะเป็นเครื่องช่วยให้เกิดความเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว และปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อการพัฒนา
การศึกษา คือภาษาและการสื่อสาร ดังจะเห็นได้จากข้อได้เปรียบทางการแข่งขันในทุกเรื่องจะเกิดขึ้นเฉพาะผู้ที่
สามารถสื่อสารได้มากกว่า ๑ ภาษา เพราะการสื่อสารและอินเทอร์เน็ตเป็นเครื่องเชื่อมโยงข้อมูล ข่าวสารของโลกให้
เป็นหนึ่งเดียวกัน

ดังนั้นเด็กไทยจึงควรที่จะได้รับการพัฒนาความรู้ทางด้านภาษาที่เป็นสากลโดยเฉพาะภาษาอังกฤษ
เพิ่มเติมจากภาษาไทยที่เป็นภาษาประจำชาติเพราะภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่กำลัง เป็นที่นิยมอย่างยิ่ง
และปัจจุบันประชาคมอาเซียนเข้ามามีบทบาทสำคัญ การเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
จึงมีความสำคัญเป็นอย่างมากประกอบกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้ให้ความสำคัญ แก่
ผู้เรียน ดังนั้นกระบวนการเรียนรู้ต้องยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลางเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ผึก
การปฏิบัติให้คิดเป็น ทำเป็น มีนิสัยรักการอ่าน ส่งเสริมให้มีส่วนร่วมทุกกระบวนการและทุกกิจกรรมที่เกิดการเรียนรู้
เพื่อเพิ่มศักยภาพทางการศึกษา และเป็นไปตาม การปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นยกระดับมาตรฐานการศึกษาของ
ท้องถิ่น อันเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของเทศบาลที่ต้องจัดให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม ตามพระราชบัญญัติ
เทศบาล พ.ศ. ๒๔๘๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๒ ถึงฉบับที่ ๑๔ มาตรา ๕๐ (๖) พระราชบัญญัติกำหนดแผน
และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๙) จึงได้จัดโครงการ
พัฒนาการเรียน การสอนวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
แก้ไข ครั้งที่ ๑๑ หน้า ๔ ลำดับที่ ๓

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และรับประสบการณ์ตรงกับครูต่างชาติ

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีวิสัยทัศน์และทักษะพื้นฐานด้านภาษาอังกฤษตามมาตรฐานสากล

๒.๓ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึงให้มีประสิทธิภาพอย่าง
ต่อเนื่อง

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาเป็นสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ให้บริการงานสอนภาษาต่างประเทศ
เป็นผู้มีประสบการณ์และมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกาศอิล็กทรอนิกส์

๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจดทะเบียนรับจ้างตรงตามลักษณะงานที่กำหนด

๓.๓ ผู้รับจ้างจะต้องมีสำนักงานใหญ่อยู่ในประเทศ หากเป็นสถาบันหรือบริษัท ผู้รับจ้างจะต้อง มีใบอนุญาต
ให้จัดตั้งสถาบัน โรงเรียน หรือบริษัทที่ถูกต้อง

/๑.๔ ผู้รับจ้าง...



๓.๔ ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานราชการ อบจ./ทม./ทต./อบต. ในจังหวัดชลบุรี ที่เทศบาลเมืองบ้านบึงเชื่อถือ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี

๔. ขอบเขตงาน

๔.๑ กำหนดระยะเวลาทำการสอน

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (๕ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๙ มีนาคม ๒๕๖๙) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ (๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙)

๔.๒ จัดหาครูชาวต่างชาติปฏิบัติหน้าที่สอนภาษาอังกฤษ ระดับก่อนอนุบาล , ระดับชั้นอนุบาล ๑ - ๓, ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖, ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ สำหรับ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาครูผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ซึ่งคุณสมบัติของครูผู้สอนชาวต่างชาติ ดังนี้

๔.๓.๑ ครูผู้สอนชาวต่างชาติต้องมีหนังสือเดินทาง (Passport) และวีซ่าประเภท Non-Immigrant B, Non-Immigrant O หรืออยู่ระหว่างดำเนินการ

๔.๓.๒ ครูผู้สอนชาวต่างชาติต้องมีใบอนุญาตทำงานในประเทศไทยสำหรับชาวต่างชาติ (Work Permit) หรืออยู่ระหว่างดำเนินการ

๔.๓.๓ ครูผู้สอนชาวต่างชาติต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี

๔.๓.๔ ครูผู้สอนชาวต่างชาติต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีและอายุไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์

๔.๓.๕ ครูผู้สอนชาวต่างชาติมีประสบการณ์สอนภาษาอังกฤษ ภายในประเทศหรือต่างประเทศ หรือได้รับการอบรมจากสถาบันที่ได้รับการรับรอง

๔.๔ มีผลสอบ TOEIC สำหรับผู้สอนชาวต่างชาติที่ไม่ใช่ native มีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๖๐๐ คะแนน หรือ ผลการสอบอื่น ๆ ที่เทียบเท่าระดับเดียวกันเกี่ยวกับการศึกษา

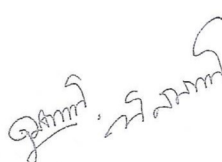
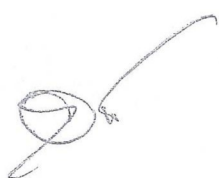
๔.๕ ปฏิบัติการสอนที่โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึง

๔.๖ ปฏิบัติการสอนไม่น้อยกว่า ๑๔ ชั่วโมง/คาบ ต่อสัปดาห์ ตามตารางที่โรงเรียนกำหนด หากโรงเรียน มีการจัดกิจกรรม ให้ครูผู้สอนชาวต่างประเทศเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว โดยถือว่าครูผู้สอนชาวต่างชาติมาสอน ตามปกติ หากครูผู้สอนชาวต่างชาติขาด/ลา ผู้รับจ้าง ต้องแจ้งให้เทศบาลเมืองบ้านบึงทราบในทันทีและต้องจัดหา ครูผู้สอนชาวต่างชาติที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๔.๓ มาปฏิบัติการสอนแทน โดยยื่นเอกสารให้โรงเรียน ตรวจสอบก่อน เข้าปฏิบัติการสอน

๔.๗ อยู่ประจำการที่โรงเรียนตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุด เสาร์-อาทิตย์ วันหยุดราชการ และวันหยุดอื่นๆ ที่โรงเรียนกำหนด หากมีเหตุจำเป็นโรงเรียนมีการเปิดสอนพิเศษในวันหยุดให้ครูผู้สอนชาว ต่างประเทศมาสอนตามที่โรงเรียนกำหนด ทั้งนี้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนพิเศษเนื่องจากเหตุจำเป็นต่าง ๆ ให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของโรงเรียนเป็นรายกรณีไป

๔.๘ จัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้หรือแผนการจัดการเรียนรู้เป็นรายเดือน และต้องส่งล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ก่อนจัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีสื่อประกอบการจัดการเรียนการสอนที่ หลากหลาย เหมาะสมกับผู้เรียน

/๔.๙ มีความสามารถ...



๔.๙ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อนำมาบูรณาการในการเรียนการสอน ผลิตสื่อ และพัฒนาสื่อการเรียนการสอนที่ได้มาตรฐานเพื่อใช้ประกอบการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการและหลักสูตรของสถานศึกษา และสื่อที่ผลิตเป็นกรรมสิทธิ์ของเทศบาลเมืองบ้านบึง

๔.๑๐ จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับทางโรงเรียน ซึ่งดำเนินการโดยผู้สอนชาวต่างชาติ ประกอบด้วย

๔.๑๐.๑ จัดกิจกรรมพิเศษตามเทศกาล หรือวันสำคัญของชาวตะวันตก เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ ประวัติความเป็นมา และประเพณีปฏิบัติของวันสำคัญ

๔.๑๐.๒ กิจกรรมส่งเสริม และพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนของนักเรียน ให้สามารถเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานภายนอก อาทิเช่น กิจกรรม Role Play, สนับสนุนวิทยากรให้จัดกิจกรรม English Camp อนุบาล ๑ ครั้ง ประถมศึกษา ๒ ครั้งและมัธยมศึกษา ๒ ครั้ง, กิจกรรม Morning Talk, กิจกรรม Morning Greeting และกิจกรรม Open House ร่วมกับโรงเรียนในสังกัด เทศบาลเมืองบ้านบึง

๔.๑๑ ผู้รับจ้างต้องนำครูชาวต่างชาติมาสาธิตการสอนในรายวิชาภาษาอังกฤษคนละ ๑๐ นาที ทั้ง ๗ คน (พร้อมเอกสารแผนการจัดการเรียนรู้ที่ใช้ในการสาธิต) ในวันหลังวันยื่นเสนอราคา ๒ วันทำการ

๕. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาครูผู้สอนที่เป็นชาวต่างชาติ พร้อมทั้งเสนอรายชื่อผู้ปฏิบัติการสอนและแนบหลักฐานของผู้ปฏิบัติการสอนมาพร้อมกันในวันยื่นเสนอราคา เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ รายชื่อและหลักฐานของครูชาวต่างชาติที่ยื่นมาประกอบหรืออยู่ระหว่างดำเนินการ จะต้องเป็นบุคคลเดียวกันกับผู้ที่มาปฏิบัติการสอนในโรงเรียน โดยเอกสารต่าง ๆ จะต้องไม่เป็นเอกสารหมดอายุก่อนการทำสัญญาจ้าง เอกสารที่ต้องนำมาแนบประกอบด้วย

๕.๑.๑ หนังสือเดินทาง (passport)

๕.๑.๒ หลักฐานการอนุญาตให้เข้าประเทศ (visa) และวีซ่าประเภท Non-Immigrant B, Non-Immigrant O

๕.๑.๓ ใบอนุญาตทำงานในประเทศไทย (work permit) หรืออยู่ระหว่างดำเนินการ

๕.๑.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา

๕.๑.๕ เอกสารหรือหนังสือรับรองประสบการณ์การสอน เอกสารแสดงผลการทดสอบ ภาษาอังกฤษ TOEIC สำหรับผู้สอนชาวต่างชาติที่ไม่ใช่ native มีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๕๐ คะแนน หรือผลการสอบอื่นๆ ที่เทียบเท่าระดับเดียวกันเกี่ยวกับการศึกษา (กลุ่มประเทศที่เป็นเจ้าของภาษาโดยตรง ได้แก่ สหราชอาณาจักรไอร์แลนด์ และไอร์แลนด์เหนือ สหรัฐอเมริกา เครือรัฐออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ และแคนาดา) (ถ้ามี)

๕.๒ จัดหาผู้สอนชาวต่างชาติเพื่อเข้าสอนทดแทนในกรณีที่ผู้สอนชาวต่างชาติไปดำเนินการเรื่องหนังสือเดินทางหรืออื่นๆ โดยแจ้งให้เทศบาลเมืองบ้านบึงทราบในทันทีและต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๔.๓ โดยยื่น เอกสารให้โรงเรียนตรวจสอบก่อนเข้าปฏิบัติการสอน

๕.๓ จะต้องจัดหาครูผู้สอนที่เป็นชาวต่างชาติ ซึ่งมีคุณสมบัติ ตามข้อ ๔.๓ มาประจำโรงเรียนเพื่อปฏิบัติหน้าที่สอนและจัดกิจกรรมในโรงเรียน จำนวน ๗ คน ดังนี้

(๑) โรงเรียนเทศบาล ๑ (สถาวร) จำนวน ๒ คน

(๒) โรงเรียนเทศบาล ๒ (ตะวันออก) จำนวน ๒ คน โดยผู้สอนระดับประถมศึกษา ๑ คน สอน ม.๑ จำนวน ๓ ห้องเรียน ที่โรงเรียนเทศบาล ๑ (สถาวร)

/๔.๙(๓) โรงเรียน..

- (๓) โรงเรียนอนุบาลเทศบาล ๓ (อ้งนุอุปถัมภ์) จำนวน ๒ คน
- (๔) โรงเรียนอนุบาลเทศบาล ๕ (ทวีโชคอุปถัมภ์) จำนวน ๑ คน โดยปฏิบัติการสอนที่โรงเรียนอนุบาลเทศบาล ๓ (อ้งนุอุปถัมภ์) ระดับประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๒ ห้องเรียน
- (๕) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองบ้านบึง (เจติน้อย) ร่วมกับโรงเรียนอนุบาลเทศบาล ๓ (อ้งนุอุปถัมภ์)
- (๖) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองบ้านบึง (หนองปลาไหล) ร่วมกับโรงเรียนอนุบาลเทศบาล ๕ (ทวีโชคอุปถัมภ์)
- (๗) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองบ้านบึง (ตะวันออก) ร่วมกับโรงเรียนเทศบาล ๒ (ตะวันออก)

๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดครูเข้าทำการสอนอยู่ประจำโรงเรียน เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอนภาษาอังกฤษ และจัดกิจกรรมภาษาอังกฤษ โรงเรียนมอบหมาย ดังนี้ โดยทำการสอนนักเรียนตามตารางสอนที่โรงเรียนกำหนด และปฏิบัติหน้าที่ตาม

เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น. จัดครูชาวต่างชาติ ทำหน้าที่รับนักเรียนที่ประตูโรงเรียน เพื่อทักทายนักเรียน

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงกับคุณครูและจัดกิจกรรมยามเช้า จัดการเรียนสอนตามตารางที่โรงเรียนกำหนด

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. จัดกิจกรรมอื่นๆ การสอนซ่อมเสริม การสอนแทน สอนเสริมในวันหยุดเพื่อเตรียมนักเรียนไปแข่งขันทักษะ วิชาการตามที่โรงเรียนกำหนด

๕.๕ ผู้รับจ้างจะต้องกำกับดูแลครูผู้สอนตลอดจนประเมินผล พร้อมทั้งจัดทำสรุปผลการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ โดยจัดทำรูปแบบเป็นรายโรงเรียนที่ทำการสอน และสรุปผลการดำเนินงานภาพรวมกิจกรรมส่งให้เทศบาลเมืองบ้านบึง

๕.๖ จัดให้มีการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรและแผนการสอนที่โรงเรียนกำหนด ประเมินผลความก้าวหน้าทางการเรียนของนักเรียนก่อนและหลัง (Pre-test & Post-test) ให้แก่นักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึงตามความเหมาะสมของแต่ละโรงเรียน

๕.๗ ในระหว่างการเรียนการสอนตามสัญญา ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ตัวแทนของผู้ว่าจ้างเข้าร่วมสังเกตการสอนขณะที่ทำงาน หรือเข้าบันทึกภาพหรือวิดีโอทัศน์ เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการตรวจรับงานตามสัญญา

๕.๘ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสอนตามระยะเวลาตามที่เทศบาลกำหนดหากครูผู้สอนชาวต่างชาติไม่มาทำการสอน ผู้รับจ้างต้องจัดหาครูที่มีคุณสมบัติตรงตามข้อ ๕.๓ โดยมอบหมายงาน, แผนการสอน, เนื้อหาการสอน, สื่อการสอน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอนให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนรับทราบ หรือมาพร้อมผู้ประสานงาน หากไม่มีการจัดครูเข้าสอนแทน หรือมาแต่ไม่สามารถ ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างต่อเนื่อง เป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย จะถูกหักค่าจ้างเป็นรายชั่วโมง

๕.๙ หากโรงเรียนมีกิจกรรมเกิดขึ้นนอกเหนือจากแผนปฏิบัติงานประจำปีและไม่สามารถสอน ภาษาอังกฤษตามตารางสอนได้ โรงเรียนจะแจ้งเป็นหนังสือให้ทราบล่วงหน้า และผู้รับจ้างจะต้องสอนชดเชย ให้กับนักเรียนตามวัน เวลา และสถานที่ที่โรงเรียนกำหนดจนครบตามสัญญา

๕.๑๐ กรณีที่โรงเรียนจัดกิจกรรมทางวิชาการและประสงค์จะขอความร่วมมือครูผู้สอนภาษาอังกฤษ มาจัดกิจกรรมร่วม ผู้รับจ้างต้องยินยอมจัดครูเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อยโรงเรียนละ ๑ คน

๕.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้ครูผู้สอนส่งบันทึกหลังการสอนผ่านฝ่ายวิชาการของแต่ละโรงเรียน

/๕.๑๒ ผู้รับจ้าง...

๕.๑๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้กำกับ ติดตาม นิเทศการสอนครูชาวต่างชาติ ร่วมกับฝ่ายวิชาการของ แต่ละโรงเรียน โดยกำหนดนิเทศการสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ จำนวน ๒ ครั้งต่อคน เป็นอย่างน้อย

ทั้งนี้การเข้านิเทศการสอนต้องแจ้งให้ทางโรงเรียนทราบล่วงหน้า เพื่อทางโรงเรียนจะได้จัด ผู้รับผิดชอบ เข้าร่วมนิเทศการสอน และให้ผู้รับจ้างรายงานผลการนิเทศให้ฝ่ายวิชาการ แต่ละโรงเรียน ภายใน ๑๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้นการนิเทศการสอน หากผลการนิเทศของครูผู้สอนไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดอบรมพัฒนา การจัดการเรียนการสอน และเทคนิคการสอนให้กับครูที่ไม่ผ่านเกณฑ์ผู้นั้น โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ในการอบรมพัฒนา

๕.๑๓ ผู้รับจ้างจะต้องทำประวัติครูผู้สอนพร้อมภาพถ่าย โดยมอบให้ ทุกโรงเรียนที่ทำการสอน เสมือนหนึ่ง เป็นบุคคลของโรงเรียน

๕.๑๔ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ครูต่างชาติทราบถึงระเบียบการลงโทษนักเรียนตามระเบียบของ กระทรวงศึกษาธิการ

๕.๑๕ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ครูต่างชาติแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย เหมาะสมกับวัฒนธรรมไทยและมีบุคลิกภาพที่ดี ทั้งด้านร่างกายและอารมณ์

๕.๑๖ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ประจำอยู่ในพื้นที่จังหวัดชลบุรี เพื่อทำหน้าที่ประสานงาน และ แก้ไข ปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นร่วมกับฝ่ายวิชาการ ของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึง ทั้ง ๗ แห่ง อย่างน้อย ๑ คน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก

๖. การส่งข้อเสนอและข้อกำหนดการพิจารณาผล

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลเมืองบ้านบึงจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การให้คะแนนด้านเทคนิค ดังนี้

(๑) ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้เสนอราคา โดยต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

(๒) ผู้เสนอราคาจะต้องส่งเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค จัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบ ความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนพร้อมลงนามและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ให้เรียบร้อยก่อนที่จะยืนยันการเสนอ ราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) แนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) เพื่อ เป็นการเสนอราคาให้แก่หน่วยงานของรัฐผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๖.๒ ข้อกำหนดการพิจารณาผล เทศบาลเมืองบ้านบึงจะพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา ตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอราคาว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนด โดยเทศบาลเมือง บ้านบึงจะพิจารณาข้อเสนอเทคนิคจากช่องข้อเสนอเทคนิคเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติผู้เสนอราคาครบถ้วนและถูกต้อง เท่านั้น

/ (๒) พิจารณา...

(๒) พิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาที่ผ่านข้อกำหนดเทคนิคตามที่ประกาศประกวดราคาจ้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขประกอบเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ขอบเขตการดำเนินโครงการ (Terms of Reference : TOR) โดยพิจารณาจากเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านเทคนิค (Proposal) ที่เสนอว่าถูกต้องตรงตามข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) และครบถ้วนสมบูรณ์หรือไม่ โดยจะพิจารณาผลด้วยวิธีให้คะแนนด้านเทคนิคจากรายละเอียดต่างๆ ที่ผู้เสนอราคานำเสนอ โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน

(๓) เทศบาลเมืองบ้านบึง สงวนสิทธิ์จะพิจารณาว่าผู้เสนอราคาไม่ผ่านข้อกำหนดเทคนิคที่กำหนด ถ้ารายละเอียดของข้อเสนอเทคนิคนั้นมีราคาปรากฏอยู่ ทั้งนี้ เทศบาลเมืองบ้านบึง สงวนสิทธิ์ที่จะเรียกผู้เสนอราคารายใดรายหนึ่ง หรือบางราย หรือทั้งหมดเพื่อชี้แจงเพิ่มเติมรายละเอียดระหว่างการพิจารณาได้

(๔) ประกาศรายชื่อและคะแนนเฉพาะผู้เสนอราคาที่ผ่านมาข้อกำหนดเทคนิคและเกณฑ์คะแนน

(๕) ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลเมืองบ้านบึง มีสิทธิ์ให้ผู้เสนอราคาชี้แจงสภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ เทศบาลเมืองบ้านบึง มีสิทธิ์ที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

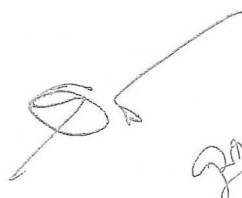
(๖) เทศบาลเมืองบ้านบึง ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของเทศบาลเมืองบ้านบึงเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลเมืองบ้านบึงจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน

(๗) ในกรณีที่ผู้เสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลเมืองบ้านบึง จะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้เทศบาลเมืองบ้านบึง มีสิทธิ์ที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้เสนอราคานั้น ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาดังกล่าวไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากหน่วยงานของรัฐ

(๘) รายละเอียดต่างๆ ที่ผู้เสนอราคาเสนอมานั้น หากมีปัญหาในการวินิจฉัยความของข้อความใดๆ ให้ถือคำวินิจฉัยของเทศบาลเมืองบ้านบึงเป็นที่ยุติ

(๙) ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการศึกษา ทำความเข้าใจประกาศ ประกวดราคาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขประกอบประกาศประกวดราคา ขอบเขตการดำเนินโครงการ (Terms of Reference : TOR) ก่อนยื่นเสนอเอกสารประกวดราคา เพื่อจัดทำข้อเสนอเป็นเอกสารข้อเสนอที่ครบถ้วนสมบูรณ์ (Proposal) การบรรยายรายละเอียด (Presentation) เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการดำเนินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ พิจารณาผลด้วยวิธีการให้คะแนนด้านเทคนิค

/ (๑๐) ผู้เสนอราคา...



พิมพ์ พิมพ์



(๑๐) ผู้เสนอราคาต้องทำความเข้าใจเอกสารทุกฉบับ โดยขัดแย้งของการประกวดราคาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ และไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้เสนอราคาจะยกขึ้นเป็นข้ออ้าง โดยอาศัยเหตุผลจากการที่ละเลยไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าว หรือละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์นั้นไม่ได้ และหากต้องการทราบข้อมูลใดๆ เพิ่มเติมให้สอบถามมายังเทศบาลเมืองบ้านบึงได้ ก่อนวันยื่นเอกสารประมูลได้ในวันและเวลาราชการ

๗. เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกสำหรับการจ้างครูชาวต่างชาติ โดยใช้เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ และพิจารณาเลือกรายที่เสนอราคาต่ำสุด

๗.๑ เกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ

กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ร้อยละ ๑๐๐ โดยต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านเทคนิคจะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา ในการพิจารณาประกอบด้วย

๗.๑.๑ คุณสมบัติผู้เสนอราคาและคุณสมบัติของครูชาวต่างชาติ ๑๐๐ คะแนน

(๑) คุณสมบัติผู้เสนอราคา/มีหนังสือรับรองผลงาน (๓๐ คะแนน)

(๒) คุณสมบัติของครูชาวต่างชาติ (๗๐ คะแนน)

(๒.๑) สัญชาติของครูชาวต่างชาติ/วุฒิการศึกษาของครูชาวต่างชาติ (๓๐ คะแนน)

(๒.๒) ประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ (๑๐ คะแนน)

(๒.๓) การทดสอบการสอนภาษาอังกฤษ (๓๐ คะแนน)

๗.๑.๒ วิธีการประเมินและการให้คะแนน

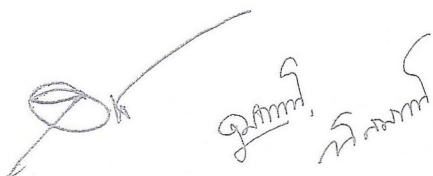
พิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. คุณสมบัติผู้เสนอราคาและคุณสมบัติของครูชาวต่างชาติ ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

(๑) คุณสมบัติผู้เสนอราคา / มีหนังสือรับรองผลงาน (๓๐ คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการให้คะแนน
มีหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานราชการ อาทิ เช่น อบจ. เทศบาล อบต. ในจังหวัดชลบุรีที่เทศบาลเมืองบ้านบึงเชื่อถือในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี	๓๐	คณะกรรมการพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา
มีหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานราชการหรือที่เทศบาลเมืองบ้านบึงเชื่อถือในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี ในวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของราคากลาง	๒๐	
ไม่มีหนังสือรับรองผลงาน	๑๐	

//(๒) คุณสมบัติ...



(๒) คุณสมบัติของครูชาวต่างชาติ (๗๐ คะแนน)

๒.๑ สัญชาติของครูชาวต่างชาติ/ วุฒิการศึกษาของครูชาวต่างชาติ ๓๐ คะแนน

๒.๑.๑ สัญชาติของครูชาวต่างชาติ (๒๐ คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการให้คะแนน
เป็นชาวต่างชาติที่เป็นเจ้าของภาษา (Native speaker) ได้แก่ ประเทศอังกฤษ อเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ (และการสอบสอนของครูชาวต่างชาติ)	๒๐	คณะกรรมการพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา โดยลงคะแนนเป็นรายบุคคลแล้วหารด้วย ๗
เป็นชาวต่างชาติประเทศในแถบยุโรป	๑๕	
เป็นชาวต่างชาติประเทศสาธารณรัฐแอฟริกาใต้ ยูกันดา กานา เคนยา ฟิลิปปินส์	๑๐	

๒.๑.๒ วุฒิการศึกษาของครูชาวต่างชาติ (๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการให้คะแนน
เป็นวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา Education	๑๐	คณะกรรมการพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา โดยลงคะแนนเป็นรายบุคคลแล้วหารด้วย ๗
เป็นวุฒิปริญญาตรีทางด้านอื่นๆ	๕	

๒.๒ ประสิทธิภาพการสอนภาษาอังกฤษ (๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการให้คะแนน
มีประสิทธิภาพการสอนภาษาอังกฤษ ๒ ปีขึ้นไป โดยครูชาวต่างชาติแต่ละคนต้องมีหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพ	๑๐	คณะกรรมการพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา โดยลงคะแนนเป็นรายบุคคลแล้วหารด้วย ๗
ประสิทธิภาพการสอนภาษาอังกฤษ ๑ ปีขึ้นไปแต่ไม่มีถึง ๒ ปี	๕	

๒.๓ การทดสอบ...

๒.๓ การทดสอบการสอนภาษาอังกฤษ (๓๐ คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการให้คะแนน
การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (Teaching Process)	๑๐	คณะกรรมการพิจารณาให้คะแนน จากเอกสารที่ได้เสนอมาโดย ลงคะแนนเป็นรายบุคคลแล้วหาร ด้วย ๗
การเตรียมการสอนและสื่อประกอบการสอน (Lesson Perparation & Teaching Aids)	๕	
การสื่อสารและบุคลิกภาพของครู (Communication & Personality)	๕	
การดูแลและควบคุมชั้นเรียน (Classroom Management)	๕	
การสรุปบทเรียนและปฏิสัมพันธ์หลังการสอน (Lesson Summary & Interaction)	๕	

๘. สถานที่ดำเนินการ

- (๑) โรงเรียนเทศบาล ๑ (สถาวร)
- (๒) โรงเรียนเทศบาล ๒ (ตะวันออก)
- (๓) โรงเรียนอนุบาลเทศบาล ๓ (อ่งนุอุปถัมภ์)
- (๔) โรงเรียนอนุบาลเทศบาล ๕ (ทวีโชคอุปถัมภ์)
- (๕) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองบ้านบึง (เขดิน้อย)
- (๖) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองบ้านบึง (หนองปลาไหล)
- (๗) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองบ้านบึง (ตะวันออก).

๙. งบประมาณ

เบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการค่าจ้างเหมาบริการ โดยมีงบประมาณ ตั้งไว้ ๒,๙๐๐,๐๐๐.- บาท ใช้ในโครงการฯ ครั้งนี้ เป็นเงิน ๒,๐๙๐,๑๓๐.- บาท (สองล้านเก้าหมื่นหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน) โดยใช้ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปี ราคา คาบละ ๕๓๙.-บาท เป็นราคากลางในครั้งนี้

/๑๐. การจ่ายเงิน...



กมลทิพย์ กิลลพ



๑๐. การจ่ายเงิน

เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามข้อตกลงเสร็จสิ้นในแต่ละเดือน ให้ผู้รับจ้างเสนอรายงาน ต่อคณะกรรมการ เอกสารประกอบด้วย ๑) แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ๒) บันทึกหลังการสอน ๓) ตารางสอนและ ๔) บันทึก ลงเวลาปฏิบัติงาน และได้ทำการตรวจรับถูกต้องแล้ว เทศบาลกำหนดให้มีการจ่าย ค่าจ้างในการดำเนินงานเป็น งวดๆ ระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๙ ถึงเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ ระยะเวลา ๑๐ เดือน ดังนี้

งวดที่ ๑ เมื่อผู้รับจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรและแผนการสอน ที่กำหนดให้แก่ นักเรียน โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึง ตั้งแต่วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕๓๙ ชั่วโมง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เมื่อผู้รับจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรและแผนการสอน ที่กำหนดให้แก่ นักเรียน โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึง ตั้งแต่วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕๖๔ ชั่วโมง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เมื่อผู้รับจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรและแผนการสอน ที่กำหนดให้แก่ นักเรียน โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึง ตั้งแต่วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๒ ชั่วโมง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ เมื่อผู้รับจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรและแผนการสอน ที่กำหนดให้แก่ นักเรียน โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึง ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒๘๒ ชั่วโมง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ เมื่อผู้รับจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรและแผนการสอน ที่กำหนดให้แก่ นักเรียน โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึง ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕๙๖ ชั่วโมง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๖ เมื่อผู้รับจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรและแผนการสอน ที่กำหนดให้แก่ นักเรียน โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึง ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕๕๙ ชั่วโมง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

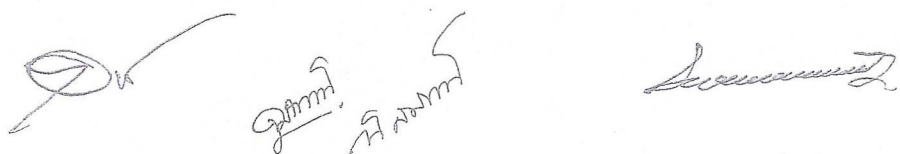
งวดที่ ๗ เมื่อผู้รับจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรและแผนการสอน ที่กำหนดให้แก่ นักเรียน โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึง ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕๖๖ ชั่วโมง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๘ เมื่อผู้รับจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรและแผนการสอน ที่กำหนดให้แก่ นักเรียน โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึง ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ จำนวนไม่ น้อยกว่า ๖๗๗ ชั่วโมง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ครบถ้วนถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑๑. ค่าปรับผิดสัญญา

๑๑.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำให้แล้วเสร็จตามกำหนดไว้ในสัญญาและเทศบาลเมืองบ้านบึง ยังมิได้บอก เลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่เทศบาลเมืองบ้านบึงในอัตราที่กำหนดในสัญญา

/๙.๒ ผู้รับจ้าง...



๑๑.๒ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้เทศบาลฯ ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วันทำการ หากมีการเปลี่ยนแปลงครูผู้สอน และมอบหลักฐานของผู้สอนให้คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติตามข้อกำหนดขอบเขตงานโดย การเปลี่ยนแปลง ครูผู้สอนให้เป็นอำนาจของผู้บริหารสถานศึกษาอนุญาตเบื้องต้นและรายงานให้ผู้บังคับบัญชา ทราบตามลำดับ

๑๑.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ หากครูชาวต่างประเทศไม่สามารถปฏิบัติการสอนได้ไม่ว่าจะด้วย เหตุผลใดๆ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการจัดหาครูชาวต่างประเทศมาสอนแทนให้ครบตามจำนวนวันที่ขาดไป ทุกครั้ง (ครูต้องมีคุณสมบัติตามรายละเอียด/ขอบเขตการดำเนินงานจ้างตามคุณสมบัติที่กำหนดในสัญญาฯ) หากผู้รับจ้างไม่ สามารถจัดหาครูมาสอนแทนให้ครบตามจำนวนวันที่ขาดไปและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องยินยอม ให้ผู้ว่าจ้างหักเงินตามจำนวนชั่วโมง/คน

๑๑.๔ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จในเวลาที่กำหนดไว้ ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้ บอก เลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๒. เหตุสุดวิสัย

ในกรณีเทศบาลเมืองบ้านบึง ต้องปิดสถานศึกษาหยุดทำการเรียนการสอนเนื่องจากประกาศของ ทางราชการ หรือมีเหตุสุดวิสัยที่เกิดจากภัยธรรมชาติหรือภัยที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์ เช่น น้ำท่วม ไฟไหม้ การประท้วงจากการเมือง การจลาจล ปิดถนน จนเป็นเหตุให้โรงเรียน ไม่สามารถเปิดทำการได้ และผู้รับจ้าง ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ เทศบาลเมืองบ้านบึงขอสงวนสิทธิไม่จ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญา โดยหักตามจำนวน วันหยุด ที่ปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวอุทัย แสงบุญ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางเบญจวรรณ นิกรพีพัฒน์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสารัช ทองนพคุณ)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ



ตารางจัดการเรียนการสอน สำหรับครูผู้สอน (ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น)

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 (Teacher 1)

จำนวน 22 คาบ

วัน	เวลา	คาบที่ 1	คาบที่ 2	คาบที่ 3	คาบที่ 4	คาบที่ 5	คาบที่ 6	คาบที่ 7	คาบที่ 8	คาบที่ 9
		08.30 - 09.20 น.	09.20 - 10.10 น.	10.10 - 11.00 น.	11.00 - 11.50 น.	11.50 - 13.00 น.	13.00 - 13.50 น.	13.50 - 14.40 น.	14.40 - 15.30 น.	15.30 - 16.30 น.
จันทร์	กิจกรรมหน้าเสาธง เวลา 07.50 น. - 08.10 น. กิจกรรมโฮมรูม เวลา 08.10 น. - 08.30 น.		ม.2/4	ม.2/1	ม.4/4			ม.3/4	ม.1/2	
อังคาร		ม.3/4	ม.3/3					ม.2/1		
พุธ		ม.3/1			ม.2/2			ม.1/1	ม.1/2	
พฤหัสบดี		ม.3/3	ม.2/3	ม.2/2	ม.2/4		ม.3/1	ม.3/2		
ศุกร์			ม.4/4	ม.2/3			ม.3/2	ม.1/1		

ตำแหน่งผู้สอน

21

(นางสาวนงลักษณ์ ขำวันไข่มุก)

ผู้อำนวยการ



ตารางจัดการเรียนการสอน สำหรับครูผู้สอน (ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย)

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 (Teacher 2)

จำนวน 22 คาบ

วัน	เวลา	คาบที่ 1	คาบที่ 2	คาบที่ 3	คาบที่ 4	คาบที่ 5	คาบที่ 6	คาบที่ 7	คาบที่ 8	คาบที่ 9
		08.30 - 09.20 น.	09.20 - 10.10 น.	10.10 - 11.00 น.	11.00 - 11.50 น.	11.50 - 13.00 น.	13.00 - 13.50 น.	13.50 - 14.40 น.	14.40 - 15.30 น.	15.30 - 16.30 น.
จันทร์	กิจกรรมหน้าเสาธง เวลา 07.50 น. - 08.10 น. กิจกรรมโฮมรูม เวลา 08.10 น. - 08.30 น.		ม.5/2	ม.4/3	ม.6/2	พักรับประทานอาหารกลางวัน	ม.5/4		ม.6/3	
อังคาร			ม.6/4	ม.5/2	ม.6/2			ม.5/3	ม.6/3	
พุธ			ม.4/2		ม.4/3			ม.5/4	ม.6/1	
พฤหัสบดี				ม.4/2			ม.4/1	ม.5/1		
ศุกร์		ม.6/1		ม.6/4			ม.4/1	ม.5/3	ม.5/1	

ผู้อำนวยการ

21

นางสาวนงลักษณ์ น้าวัดนไพบูลย์

ผู้อำนวยการ

ภาคเรียนที่ 2/2568 และ 1/2569

Teacher TESSABAN 2 (TAWANOAK) SCHOOL และ โรงเรียนเทศบาล 1 (สถาวร)

Day/Time	08.20-08.30	08.30-09.30	09.30-10.30	10.30-11.30	11.30-12.30	12.30-13.30	13.30-14.30	14.30-15.30
		Hour 1	Hour 2	Hour 3	Hour 4	Hour 5	Hour 6	Hour 7
Monday	Homeroom activities		P. 1/2 ท.2		Lunch break	P. 5 ท.2	P. 2 ท.2	P. 4 ท.2
		08.30-09.20	09.20-10.10	10.10-11.00		12.30-13.30	13.30-14.30	14.30-15.30
Tuesday		M 1/3 ท.1		M 1/4 ท.1			P. 1/1 ท.2	P. 1/2
Wednesday		M 1/3 ท.1		M 1/4 ท.1			P. 3 ท.2	
		08.30-09.30	09.30-10.30	10.30-11.30		12.30-13.30	13.30-14.30	14.30-15.30
Thursday			P. 3 ท.2			P. 6 ท.2	P. 4 ท.2	
Friday			P. 2 ท.2	P. 1/1 ท.2		P. 6 ท.2	P. 5 ท.2	

สำเนาถูกต้อง

2

นางสาว นงนิจา ชื่น นวัตกรรมเทคโนโลยี

ผู้อำนวยการศูนย์ฯ

ตารางเรียนครูภาษาต่างประเทศ (20 คาบ)

โรงเรียนเทศบาล ๒ (ตะวันออก) และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองบ้านบึง (ตะวันออก)

ภาคเรียนที่ 2/2568 และ 1/2569

วัน/เวลา	8.30-9.30	9.30-10.30	11.30-12.30	12.30-13.30	13.30-14.30	14.30-15.30	จำนวน 20 คาบ)
จันทร์	อ.2/1 ท.2	อ.2/1 ท.2	อ.2/1 ท.2	พัก	อ.3/1 ท.2	อ.3/1 ท.2	
อังคาร	อ.2/2 ท.2	อ.2/2 ท.2	อ.2/2 ท.2	พัก	อ.3/2 ท.2	อ.3/2 ท.2	
พุธ	อ.1/1 ท.2	อ.1/1 ท.2	อ.1/1 ท.2	พัก	อ.3/1 ท.2	อ.3/2 ท.2	
พฤหัสบดี	อ.1/2 ท.2	อ.1/2 ท.2	อ.1/2 ท.2	พัก			
ศุกร์	ศพด. (ตะวันออก)	ศพด. (ตะวันออก)		พัก			

สำเนาถูกต้อง

๒๖

(นางสาว รุ่งลักษณ์ นันทนไพฑูริย์)

ผู้อำนวยการ



ตารางการจัดการเรียนการสอน ระดับชั้นอนุบาล ภาคเรียนที่ 2/2568 และ 1/2569
โรงเรียนอนุบาลเทศบาล ๓ (อ่งนุอุปถัมภ์) และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองบ้านบึง (เขื่อน้อย)

จำนวน 21 คาบ

วัน	08.30 - 09.30 น.	09.30 - 10.30 น.	10.30 - 11.30 น.	11.30 - 12.30 น.	12.30 - 13.30 น.	13.30 - 14.30 น.	14.30 15.30 น.
วันจันทร์	ศพด.(เขื่อน้อย)	ศพด.(เขื่อน้อย)	ศพด.(เขื่อน้อย)	พักรับประทานอาหาร กลางวัน	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ อ.3/1 ท.3	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ อ.3/2 ท.3	
วันอังคาร		เสริมทักษะภาษาอังกฤษ อ.2/1 ท.3			เสริมทักษะภาษาอังกฤษ อ.3/1 ท.3	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ อ.3/2 ท.3	
วันพุธ		เสริมทักษะภาษาอังกฤษ อ.1/2 ท.3	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ อ.1/1 ท.3		เสริมทักษะภาษาอังกฤษ อ.3/1 ท.3	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ อ.2/1 ท.3	
วันพฤหัสบดี		เสริมทักษะภาษาอังกฤษ อ.1/1 ท.3	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ อ.1/2 ท.3		เสริมทักษะภาษาอังกฤษ อ.3/2 ท.3	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ อ.2/2 ท.3	
วันศุกร์		เสริมทักษะภาษาอังกฤษ อ.1/1 ท.3	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ อ.1/2 ท.3		เสริมทักษะภาษาอังกฤษ อ.2/2 ท.3	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ อ.2/1 ท.3	

ผู้อำนวยการ

21

(นางสาววิภาดา นันทนกุล)
ผู้อำนวยการ

ตารางการจัดเรียนการสอน(ต่างชาติ) ภาคเรียนที่ 2/2568 และ 1/2569
 โรงเรียนอนุบาลเทศบาล 3 (อรัญอุปถัมภ์) และ โรงเรียนอนุบาลเทศบาล 5 (ทวีโชคอุปถัมภ์)
 และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองบ้านบึง (หนองปลาไหล)

จำนวน 20 ชั่วโมง

วัน	8.30-9.30	9.30-10.30	10.30-11.30	11.30-12.30	12.30-13.30	13.30-14.30	14.30-15.30
	ชม.1	ชม.2	ชม.3	ชม.4	ชม.5	ชม.6	ชม.7
จันทร์	อนุบาล 1 ท.5	อนุบาล 2 ท.5	อนุบาล 3 ท.5	พักกลางวันอาหารกลางวัน			
อังคาร	อนุบาล 1 ท.5	อนุบาล 2 ท.5	อนุบาล 3 ท.5				
พุธ	อนุบาล 1 ท.5	อนุบาล 2 ท.5	อนุบาล 3 ท.5				
พฤหัสบดี	ศพด.(หนองปลาไหล)	ศพด.(หนองปลาไหล)	ศพด.(หนองปลาไหล)		ป.1/1 ท.3	ป.1/2 ท.3	
ศุกร์	ป.1/1 ท.3		ป.1/2 ท.3				

(นางสาวบังอรรัตน์)
 หัวหน้างานวิชาการ

ตารางการจัดเรียนการสอน(ต่างชาติ) ภาคเรียนที่ 2/2568 และ 1/2569

โรงเรียนอนุบาลเทศบาล 3 (อ่งนุอุปถัมภ์)

จำนวน 20 ชั่วโมง

วัน	8.30-9.30	9.30-10.30	10.30-11.30	11.30-12.30	12.30-13.30	13.30-14.30	14.30-15.30
	ชม.1	ชม.2	ชม.3	ชม.4	ชม.5	ชม.6	ชม.7
จันทร์				พักรับประทานอาหารกลางวัน	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ป.6/1	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ป.5/2	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ป.6/2
อังคาร		ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ป.3/1	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ป.2/2		ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ป.4/1	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ป.4/2	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ป.5/1
พุธ		ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ป.3/2	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ป.2/1		ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ป.5/1	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ป.4/2	
พฤหัสบดี	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ป.2/1	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ป.2/2			ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร ป.5/2	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ป.6/1	
ศุกร์	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ป.3/2	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ป.3/1			ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ป.4/1	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ป.6/2	

สำเนาถูกต้อง

21

นางสาวสมลักษณ์ นาคะวันใหญ่ (อ)

ผู้อำนวยการ

โครงการพัฒนาการเรียนการสอนพัฒนาการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ (ภาษาอังกฤษ)

ปฏิทินการศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2568 และ ภาคเรียนที่ 1/2569

วัน เดือน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	รวม เวลาเรียน					
มกราคม 69	Ⓟ	Ⓟ	ส	อา	30	30	28	28	25	ส	อา	30	30	28	28	Ⓟ	ส	อา	30	30	28	28	25	ส	อา	30	30	28	28	25	ส	539					
กุมภาพันธ์ 69	อา	30	30	28	28	25	ส	อา	30	30	28	28	25	ส	อา	30	30	28	28	25	ส	อา	30	30	28	28	25	ส	×	×	×	564					
มีนาคม 69	อา	30	Ⓟ	17	19	16	ส	อา	20	ปิดภาคเรียนที่ 2/2568																											102
เมษายน 69	ปิดภาคเรียนที่ 2/2568																														×	0					
พฤษภาคม 69	ปิดภาคเรียนที่ 2/2568																	30	30	28	28	25	ส	อา	30	30	28	28	25	ส	Ⓟ	282					
มิถุนายน 69	30	30	Ⓟ	28	25	ส	อา	30	30	28	28	25	ส	อา	30	30	28	28	25	ส	อา	30	30	28	28	25	ส	อา	30	30	×	596					
กรกฎาคม 69	28	28	25	ส	อา	30	30	28	28	25	ส	อา	30	30	28	28	25	ส	อา	30	30	28	28	25	ส	อา	30	Ⓟ	Ⓟ	Ⓟ	25	559					
สิงหาคม 69	ส	อา	30	30	28	28	25	ส	อา	30	30	Ⓟ	28	25	ส	อา	30	30	28	28	25	ส	อา	30	30	28	28	25	ส	อา	30	566					
กันยายน 69	30	28	28	25	ส	อา	30	30	28	28	25	ส	อา	30	30	28	28	25	ส	อา	30	30	28	28	25	ส	อา	30	30	28	×	622					
ตุลาคม 69	19	16	ส	อา	20	19	ปิดเรียนภาคเรียนที่ 1/2569																								55						
																															รวม	3885					

กำหนดเวลาเรียน
 ส วันเสาร์ ภาคเรียนที่ 2/2568 เปิดเรียน
 อ วันอาทิตย์ มัธยม เรียน 3 ม.ค.69 - 2 มี.ค.69
 Ⓟ วันหยุดราชการ ประถมและอนุบาล 3 ม.ค.69 - 9 มี.ค.69
 ภาคเรียนที่ 1/2569 เปิดเรียน
 18 พ.ค.69 - 30 ก.ย.69

วันหยุดราชการ
 วันครู 31 พ.ค.69 วันวิสาขบูชา
 วันมาฆบูชา 3 มิ.ย.69 วันเฉลิมพระชนมพรรษา
 ชดเชยวันจักรี 28 ก.ค.69 วันเฉลิมพระเจ้าอยู่หัว
 วันสงกรานต์ 29 ก.ค.69 วันอาสาฬหบูชา
 วันฉัตรมงคล 30 ก.ค.69 วันเข้าพรรษา
 วันพีฆมงคล 12 ส.ค.69 วันแม่แห่งชาติ

สำนักงานศึกษาธิการ

นางสาวกัญญา นันทนไพบูรณ์

เจ้าหน้าที่บริหารงาน