

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลเมืองบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

๑. รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	รายงาน/กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ			
๑	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	√			ไม่ใช้งบประมาณ	มิถุนายน ๒๕๖๘	
๒	การสรรหาบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง เช่น การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน การโอน การย้าย รวมถึงการสรรหาพนักงานจ้าง		√		ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๓	การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน	√			ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๔	ระบบการบริหารอัตรากำลังในระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)	√			ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

๒. รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	รายงาน/กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ			
๑	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	✓			๖๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๒	โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานภายในประเทศ			✓	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๓	โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและจรรยาบรรณแก่พนักงานและบุคลากรของเทศบาลเมืองบ้านบึง			✓	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๔	กิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงาน	✓			ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

ลำดับ	รายงาน/กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ			
๕	โครงการอบรมบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	✓			๔๕,๐๐๐	๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๘	
๖	กิจกรรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่น	✓			ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๗	การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์/สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	✓			ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๘	ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	✓			ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๙	จัดกิจกรรมสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน เช่น กิจกรรมการแข่งขันกีฬา กิจกรรมวันสำคัญๆ	✓			ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๑๐	ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น สถานที่ทำงานเป็นระเบียบเรียบร้อย มีอุปกรณ์เครื่องมือที่ทันสมัยและรวดเร็วในการปฏิบัติงาน	✓			ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง
๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น (ระดับต้น/กลาง/สูง)			
- ปลัดเทศบาล	๑	๑	๑
- รองปลัดเทศบาล	๒	๒	๒
๒. อำนวยการท้องถิ่น (ระดับต้น/กลาง/สูง)			
- นักบริหารงานทั่วไป	๑๐	๑๐	๑๐
- นักบริหารงานการคลัง	๓	๓	๓
- นักบริหารงานช่าง	๓	๓	๒
- นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๓	๓	๒
- นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	๓	๓	๓
- นักบริหารงานการศึกษา	๒	๒	๒
๓. ประเภทวิชาการ (ระดับปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ)			
- นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑
- นักทรัพยากรบุคคล	๔	๔	๑
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๓	๓	๒
- นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑
- นักวิชาการสาธารณสุข	๑	๑	๑
- นักวิชาการสุขาภิบาล	๑	๑	๑
- นักกายภาพบำบัด	๑	๑	๑
- พยาบาลวิชาชีพ	๑	๑	๑
- วิศวกรโยธา	๒	๒	๑

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตราค่าจ้าง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง
- นักพัฒนาชุมชน	๔	๔	๑
- นักจัดการงานเทศกิจ	๑	๑	๑
- นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	๒	๒	๒
- นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	๐
- นักประชาสัมพันธ์	๑	๑	๑
- นักวิชาการศึกษา	๒	๒	๒
- นักพัฒนาการกีฬา	๑	๑	๑
๔. ประเภททั่วไป (ปฏิบัติงาน-อาวุโส)			
- เจ้าพนักงานธุรการ	๑๔	๑๔	๙
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑
- เจ้าพนักงานพัสดุ	๒	๒	๒
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๒	๒	๑
- เจ้าพนักงานการคลัง	๑	๑	๑
- นายช่างโยธา	๑	๑	๑
- นายช่างเขียนแบบ	๑	๑	๑
- นายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑
- เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ	๑	๑	๑
๕. พนักงานครูเทศบาล			
- ครู	๘๑	๘๑	๗๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ งานการเจ้าหน้าที่ โทร.๑๑๙

ที่

๗๗๑/๒๕๖๘

วันที่

๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง

รายงานการสรุปผลโครงการอบรมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของคณะผู้บริหาร

สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความสำนักปลัดเทศบาลที่ ๖๗๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้ขอ
อนุมัติจัดทำ “โครงการอบรมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน
เทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี
วัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มีความรู้
ความเข้าใจในเรื่องคุณธรรมจริยธรรม ให้มีความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบใน
หน่วยงานภาครัฐ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรม เรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต
สร้างพฤติกรรมการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรมนำจิตใจที่มั่นคง รู้จักการทำงานเป็นทีม ทำงานอย่าง มีความสุข มี
ทัศนคติที่ดีต่องาน เพื่อนร่วมงาน และผู้มาใช้บริการ ตลอดจนมีความสามัคคีภายในองค์กร สามารถนำมาปรับใช้
ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดอบรมเมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ
ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ชั้น ๓ เทศบาลเมืองบ้านบึง นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ การจัดโครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งไว้
ทุกประการ โดยได้รับเกียรติจาก นางนุชจรี กิจสุวรรณ เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการพิเศษ
จากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชลบุรี มาเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในสังกัดเทศบาล
เมืองบ้านบึง มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม
มีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบในหน่วยงาน
ภาครัฐ ตลอดจนเรื่องระเบียบกฎหมายท้องถิ่นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ข้าราชการทางการเมือง พนักงาน
เทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้าง และลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้รับความรู้จาก
การฟังบรรยายของวิทยากรเป็นอย่างดี สามารถนำองค์ความรู้จากการอบรมในครั้งนี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน
ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายนี้

/ระเบียบ...

ระเบียบ/กฎหมายและหนังสือสั่งการ

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๑๑ ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมภายใน
ในทศสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม

ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

เห็นควรรวบรวมไว้เป็นข้อมูลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ปลัดเทศบาล

-เพื่อโปรดทราบ

-จรรยาพร ๑๗/๑๐

นางทองเงิน ๗ สิงหาคม

๑๗

นางทองนิตย์ ดินจันทน์
เจ้าหน้าที่สำนักปลัดเทศบาล

(นายชัยแสง เจนอารีวงศ์)
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรี

-เพื่อโปรดทราบ

-เต็มดวงพร ๑๗/๑๐

๑๗

(นางสาวสิทธวรรณ กุศล)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลเมืองบ้านบึง

๗๗

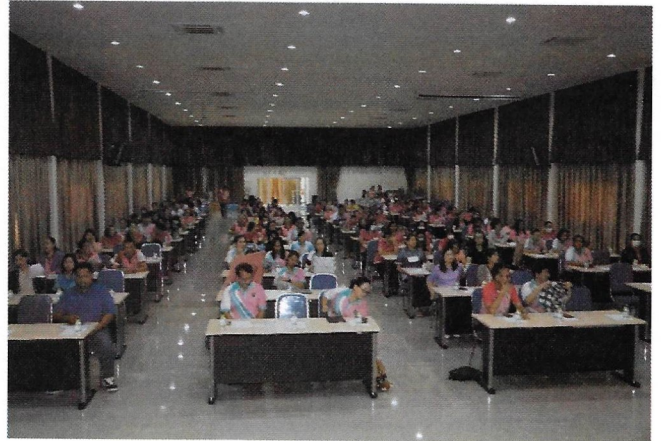
(นายสุรสิทธิ์ กังวลกิจ)

นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบึง

18 ๗ ๑ 68

ภาพประกอบโครงการอบรมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วันเสาร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๘
ณ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลเมืองบ้านบึง

.....



นายสุรสิทธิ์ กังวลกิจ นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบึง ได้ให้เกียรติมาเป็นประธานในพิธีเปิดโครงการ
อบรมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงาน
ครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมี นายประสิทธิ์ โทนทอง
ปลัดเทศบาลเมืองบ้านบึง ได้กล่าววัตถุประสงค์ของการจัดโครงการฯ พร้อมทั้งได้มอบประกาศนียบัตรให้แก่
ผู้เข้ารับการอบรมในครั้งนี้

โครงการอบรมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วันเสาร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๘
ณ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลเมืองบ้านบึง

.....



นางนุชจรี กิจสุวรรณ เจ้าหน้าที่พนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการพิเศษ จากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชลบุรี ได้ให้เกียรติมาเป็นวิทยากร ถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านบึง ตามโครงการอบรมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง”ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องคุณธรรมจริยธรรม ให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรม เรื่องความซื่อสัตย์ สุจริตสร้างพฤติกรรมการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรมนำจิตใจที่มั่นคง รู้จักการทำงานเป็นทีม ทำงานอย่าง มีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่องาน เพื่อนร่วมงาน และผู้มาใช้บริการ ตลอดจนมีความสามัคคีภายในองค์กร สามารถนำมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อ ๒๙๖ การพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาชั้น ผู้บังคับบัญชาอาจเป็นผู้ดำเนินการเอง หรือมอบหมายให้ผู้เหมาะสมดำเนินการ โดยเลือกวิธีการที่เหมาะสมกับการพัฒนา ผู้ได้บังคับบัญชาเป็นรายบุคคล หรือเป็นกลุ่ม ซึ่งอาจใช้วิธีการฝึกอบรมหรือวิธีการพัฒนาอื่นๆ โดยพิจารณาดำเนินการหาความจำเป็นในการพัฒนา จากการวิเคราะห์ปัญหาในการปฏิบัติงาน การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลหรือข้อเสนอของผู้ได้บังคับบัญชาเอง

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อการดำเนินการเป็นตามวัตถุประสงค์และขอบเขตแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ จึงขออนุมัติจัดทำ “โครงการอบรมการบริหารงาน ตามหลักธรรมาภิบาลของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามแผนงานโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นายชัยแสง เจนอารีวงศ์)
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่


เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

- ดำเนินการ วันที่ 11/๑๖

11 อำเภอเมืองบุรีรัมย์ อุตสาหกรรมจังหวัดบุรีรัมย์

11 อำเภอเมืองบุรีรัมย์ อุตสาหกรรมจังหวัดบุรีรัมย์

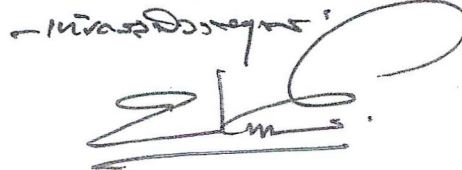


นางสาวศุภมาส ต้นจันทร์
ผู้อำนวยการสำนักงานปลัดเทศบาล

(นางสาวศุภมาส ต้นจันทร์)
รองปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ



(นายประสิทธิ์ โททอง)

ปลัดเทศบาลเมืองบ้านบึง

๓๐ ก.ค. ๒๕๖๘

๗๗ - ๑๗๗



(นายสุรศักดิ์ กังวาลกิจ)
นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบึง

โครงการอบรมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ กำหนดว่า “ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลในองค์กรและสามารถประมวลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์” รวมทั้งต้องส่งเสริมความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของบุคลากรในสังกัด ให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน อีกทั้งปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่เป็นปัญหาเรื้อรังที่มีส่วนบั่นทอนความเจริญของประเทศไทยมานานจึงจำเป็นต้องมีการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง

ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ กำหนดให้ยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม เช่น การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เทศบาลเมืองบ้านบึงเป็นหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะ เพื่อสนองตอบความต้องการของประชาชน และการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน รวมทั้งเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ในการสร้างความมีส่วนร่วมและการทำงานเป็นทีม เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ และนำมาพัฒนาการปฏิบัติราชการร่วมกัน สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลเมืองบ้านบึง จึงจัดทำโครงการอบรมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๙๖ ลำดับที่ ๒๓๗ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี กลยุทธ์การพัฒนาและการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการของเทศบาล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องคุณธรรมจริยธรรม สามารถนำมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรมมีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต สร้างพฤติกรรมการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรมนำจิตใจที่มั่นคง

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมรู้จักการทำงานเป็นทีม ทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่องาน เพื่อนร่วมงานและผู้มาใช้บริการ ตลอดจนมีความสามัคคีภายในองค์กร

๓. เป้าหมาย

จัดอบรมให้แก่ คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวนทั้งสิ้น ๒๐๐ คน

๔. วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการจากผู้บริหารท้องถิ่น
- ๔.๒ ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร
- ๔.๓ ประสานผู้เข้ารับการอบรม
- ๔.๔ จัดทำกำหนดการและหัวข้อการอบรม
- ๔.๕ ดำเนินการฝึกอบรม โดยวิธีการบรรยาย
- ๔.๖ สรุปผลการอบรม และรายงานผลการดำเนินการตามโครงการให้ผู้บริหารทราบ

๕. ระยะเวลาการดำเนินการฝึกอบรม

วันเสาร์ที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๖. สถานที่ดำเนินการ

จัดอบรม ณ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ชั้น ๓ เทศบาลเมืองบ้านบึง

๗.งบประมาณ

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการอบรมการบริหารงานตามหลัก ธรรมาภิบาลของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตั้งไว้ จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน	๓,๖๐๐	บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒๐๐ คน ๆ ละ ๓๐ บาท จำนวน ๒ มื้อเป็นเงิน	๑๒,๐๐๐	บาท	
๓. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒๐๐ คน ๆ ละ ๑๐๐ บาท	เป็นเงิน	๒๐,๐๐๐	บาท
๔. ค่าป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	เป็นเงิน	๑,๕๐๐	บาท
๕. ค่ากระดาษทำใบเกียรติบัตร A๔ จำนวน ๕ แพ็ค ๆ ละ ๓๒๐ บาท	เป็นเงิน	๑,๖๐๐	บาท
๖. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ต้องใช้ในโครงการ	เป็นเงิน	๖,๓๐๐	บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองบ้านบึง

๙. การติดตามและประเมินผล

ประเมินผลโดยใช้แบบสอบถาม โดยการประเมินความรู้ก่อนเข้ารับการอบรม และหลังเข้ารับการอบรม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
ดียิ่งขึ้น

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องคุณธรรมจริยธรรม สามารถนำมาปรับใช้ในการ
การดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๓ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปราม
การทุจริตประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ

๑๐.๔ ผู้เข้ารับการอบรมมีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต
สร้างพฤติกรรมการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรมนำจิตใจที่มั่นคง

๑๐.๕ ผู้เข้ารับการอบรมรู้จักการทำงานเป็นทีม ทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่องาน
เพื่อนร่วมงานและผู้มาใช้บริการ ตลอดจนมีความสามัคคีภายในองค์กร

(ลงชื่อ).....ผู้เขียนโครงการ

(นายชัยแสง เจนอารีวงศ์)

หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางทัศนีย์ ต้นจันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวทิพวรรณ กุศล)

รองปลัดเทศบาลเมืองบ้านบึง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประสิทธิ์ โทนทอง)

ปลัดเทศบาลเมืองบ้านบึง

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรสิทธิ์ กังวลกิจ)

นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบึง

กำหนดการโครงการอบรมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘

วันเสาร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

ณ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลเมืองบ้านบึง

-
- เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๒๐ น. - ลงทะเบียนอบรม
- เวลา ๐๘.๒๐ – ๐๘.๓๐ น. - พิธีเปิดโครงการฝึกอบรมฯ
(โดย นายสุรสิทธิ์ กังวลกิจ นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบึง)
- เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๐.๓๐ น. - การบรรยาย ในหัวข้อ “เรื่องมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม
ข้าราชการทางการเมือง พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้าง
และลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
- เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- เวลา ๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น. การบรรยาย ในหัวข้อ “เรื่องระเบียบกฎหมายท้องถิ่นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
ข้าราชการทางการเมือง พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้าง
และลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
- เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. - การบรรยาย ในหัวข้อ “การป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ
ในหน่วยงานภาครัฐ”
- เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- เวลา ๑๔.๔๕ – ๑๖.๓๐ น. - การบรรยาย ในหัวข้อ “เรื่องการพัฒนาคุณภาพชีวิต และองค์กร
ด้วยหลักธรรมาภิบาล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน”
- ตอบข้อซักถาม
-

วิทยากร : นางนุชจรี กิจสุวรรณ เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการพิเศษ
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ประจำจังหวัดชลบุรี

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม