



ประกาศเทศบาลเมืองบ้านบึง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๒

ตามที่ เทศบาลเมืองบ้านบึง ได้รับอนุมัติให้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อการบริหารราชการและการจัดบริการสาธารณะ นั้น

เนื่องจากเทศบาลเมืองบ้านบึง มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งผู้มีอำนาจได้พิจารณาอนุมัติ ในครั้งที่ ๑๒ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ “ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ ”

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙

(นายสุรสิทธิ์ กังวลกิจ)
นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบึง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ... ๒๖ ... เดือน ... ๑๐ ... พ.ศ. ... ๒๖

เทศบาลเมืองบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 1๖

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
อุตสาหกรรม และการ โยธา	ก่อสร้าง	ลงทุน	ค่าที่ดิน และสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการปรับปรุงผิวจราจร แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนชลบุรี- บ้านบึง บริเวณหน้าที่ว่าการ อำเภอบ้านบึง ถึงสถานีตำรวจ ภูธรบ้านบึง	2,259,000.00	88,372.84	75,800 (-)	12,572.84	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24000 บีทียู จำนวน 3 เครื่อง สำหรับนำมาติดตั้ง ทดแทนของเก่าที่ชำรุด ณ
บริหาร งานทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter)	-	-	75,800 (+)	75,800.00	ห้องคณะผู้บริหาร อาคารบริการ ประชาชน จำนวน 2 เครื่อง และ ห้องงานทะเบียนราษฎร จำนวน 1 เครื่อง - จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.64 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 1989 ลงวันที่ 22 มิ.ย.52

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน ๕ พ.ศ. ๖๖

เทศบาลเมืองบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
อุตสาหกรรม และการ โยธา	ก่อสร้าง	ลงทุน	ค่าที่ดิน และสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการปรับปรุงผิวจราจร แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนชลบุรี- บ้านบึง บริเวณหน้าที่ว่าการ อำเภอบ้านบึง ถึงสถานีตำรวจ ภูธรบ้านบึง	2,259,000.00	12,572.84	12,000 (-)	572.84	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1	-	-	12,000 (+)	12,000.00	และระบบคอมพิวเตอร์ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.64 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 1989 ลงวันที่ 22 มิ.ย.52

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ...~~22~~... เดือน ...~~๕~~... พ.ศ.~~๖๙~~.....

เทศบาลเมืองบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
อุตสาหกรรม และการ โยธา	ก่อสร้าง	ลงทุน	ค่าที่ดิน และสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงบริเวณ ลานวัฒนธรรม	500,000.00	50,000.00	37,900 (-)	12,100.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24000 บีทียู จำนวน 3 เครื่อง สำหรับนำมาติดตั้ง
บริหาร งานทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter)	-	75,800.00	37,900 (+)	113,700.00	ทดแทนของเก่าที่ชำรุด ณ ห้องคณะผู้บริหาร อาคารบริการ ประชาชน จำนวน 2 เครื่อง และ ห้องงานทะเบียนราษฎร จำนวน 1 เครื่อง - จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.64 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 1989 ลงวันที่ 22 มิ.ย.52

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 เดือน 12 พ.ศ. 64

เทศบาลเมืองบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
อุตสาหกรรม และการ โยธา	ก่อสร้าง	ลงทุน	ค่าที่ดิน และสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงบริเวณ ลานวัฒนธรรม	500,000.00	12,100.00	12,000 (-)	100.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง สำหรับนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน
บริหาร งานทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	-	-	12,000 (+)	12,000.00	ทดแทนของเก่าที่ชำรุด - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและ พิธีการ	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคลากร หรือบุคคล	400,000.00	354,820.00	13,000 (-)	341,820.00	และระบบคอมพิวเตอร์ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.64
บริหาร งานทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	-	12,000.00	13,000 (+)	25,000.00	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 1989 ลงวันที่ 22 มิ.ย.52

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 เดือน ๕.๘ พ.ศ. ๖๗

เทศบาลเมืองบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 1๗

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคลากร หรือบุคคล	400,000.00	341,820.00	30,000 (-)	311,820.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโซฟารับแขก จำนวน 2 ชุด สำหรับนำมาใช้ ในการจัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ
บริหาร งานทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โซฟารับแขก	-	-	30,000 (+)	30,000.00	และเพื่อทดแทนของเก่าที่ชำรุด - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 1989 ลงวันที่ 22 มิ.ย.52 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 /ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค.65

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน 9-ค. พ.ศ. ๖๖

เทศบาลเมืองบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคลากร หรือบุคคล	400,000.00	311,820.00	8,500 (-)	303,320.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน เหล็ก จำนวน 1 ชุด - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ
บริหาร งานทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานเหล็ก	-	-	8,500 (+)	8,500.00	- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 1989 ลงวันที่ 22 มิ.ย.52 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 /ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค.65

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณขอโอนเพิ่ม/โอนลด


เนื่องจากสำนักปลัดฯ มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ

คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นางทัศนีย์ ตันจันทร์)

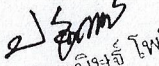
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรดำเนินการ ตามระเบียบ ฯ ข้อ 27

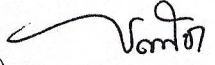
ทรงจลนยแห่งสงบปรมาณ๑๐เพือ๖ สภกรโอบ๑๑-โอบเพิ่ม๑๗

นางสาวชฎวดี สุภาพ
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง


นางสาวปรัญญนิษฐ์ โพธิ์เสถียร
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรดำเนินการ ตามระเบียบฯ ข้อ 27

(ลงชื่อ).....

(นางชลพิชา นิจันทรกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 16 เดือน ๕ ค. พ.ศ. ๖๕

(ลงชื่อ).....

(นายประสิทธิ์ โทนทอง)


ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองบ้านบึง

วันที่ 16 เดือน ๕ ค. พ.ศ. ๖๕

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น เห็นควรเสนอสภาเทศบาลเมืองบ้านบึงเพื่อพิจารณาตามระเบียบฯ ข้อ 27

(ลงชื่อ)..... 

(นายสุรสิทธิ์ กังวลกิจ)

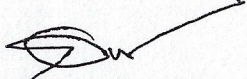
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบึง

วันที่ 22 เดือน ๑๕ พ.ศ. ๖๕

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ทั่วไป สมัยที่ ๑ ครั้งที่ - เมื่อวันที่ 22 เดือน ๑๕ พ.ศ. ๖๕

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)..... 

(...ผู้อำนวยการกองการศึกษา...)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ 22 เดือน ๑๕ 256๕

(ลงชื่อ).....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๖ เดือน ๖.๕ พ.ศ. ๖๙.....

เทศบาลเมืองบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ ๑๑ /2569

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงคูวัง-ลานกีฬา พื้นยางสังเคราะห์ทางธรรมชาติ ณ ศูนย์กีฬาและนันทนาการ เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (เนื่องในวโรกาสมหามงคล เฉลิมพระชนมพรรษา 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550)	2,530,000.00	311,172.56	200,000.00 (-)	111,172.56	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	พัดลมยี่ห้อ	0.00	0.00	200,000.00 (+)	200,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมยี่ห้อแบบตั้งพื้น ขนาด ไม่น้อยกว่า 60 นิ้ว (เส้นผ่าศูนย์กลาง) จำนวน 10 เครื่องๆ ละ 20,000 บาท มีคุณสมบัติดังนี้ - เป็นมอเตอร์แม่เหล็กไฟฟ้า - มีแอร์ไดนามิก 3 ใบพัด - วัสดุเป็นไฟเบอร์ ABS แบบแข็งพิเศษมีความ ยืดหยุ่นสูง - มีตะแกรงป้องกันความปลอดภัย - มีล้อเลื่อนยี่ห้อเคลื่อนย้ายสะดวกสามารถล็อกได้ - ปลีกเสียบยาวไม่น้อยกว่า 2 เมตร เพื่อใช้ในอาคารศูนย์เยาวชนเมืองบ้านบึง โรงเรียน เทศบาล 2 (ตะวันออก) - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2569 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 2

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน ๑๑ พ.ศ. ๖5.....

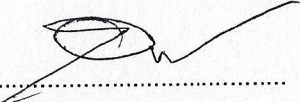
เทศบาลเมืองบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 12 /2569

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และกาสิโน	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงลู่วิ่ง-ลานกีฬา พื้นยางสังเคราะห์ทางธรรมชาติ ณ ศูนย์กีฬาและนันทนาการ เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (เนื่องในวโรกาสมหามงคล เฉลิมพระชนมพรรษา 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550)	2,530,000.00	111,172.56	100,000.00 (-)	11,172.56	
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	พัฒนียักษ์	0.00	0.00	100,000.00 (+)	100,000.00	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมมีกษแบบตั้งพื้น ขนาด ไม่น้อยกว่า 60 นิ้ว (เส้นผ่าศูนย์กลาง) จำนวน 5 เครื่องๆ ละ 20,000 บาท มีคุณสมบัติดังนี้ - เป็นมอเตอร์แม่เหล็กไฟฟ้า - มีแอโรไดนามิก 3 ใบพัด - วัสดุเป็นไฟเบอร์ ABS แบบแข็งพิเศษมีความ ยืดหยุ่นสูง - มีตะแกรงป้องกันความปลอดภัย - มีล้อเลื่อนยูริเทนเคลื่อนย้ายสะดวกสามารถล็อกได้ - ปลักเสียบยาวไม่น้อยกว่า 2 เมตร <p>เพื่อใช้ในโรงยิมเนเซียม ศูนย์กีฬาและนันทนาการ เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (เนื่อง ในวโรกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2569 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 6

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
เนื่องจากกองการศึกษา มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณดังกล่าวเป็นรายการใหม่
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาเทศบาล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4
ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน
หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....


(นางสาวอุทัย แสงบุญ)


ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

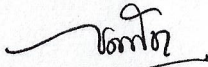
วันที่...17...เดือน...๕-๕...พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรดำเนินการ ตามระเบียบฯ ข้อ 27

- ใ้โอนวงจรมรดก ส่งมอบโครงการก่อสร้าง
สามารถโอนเพิ่ม - โอนลดได้


(นางสาววิภาดา อภิรักษ์ชัยชาญ
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....


(นางชลพิชา นิจนิรันตร์กุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...17...เดือน...๕-๕...พ.ศ...๕๖

3. เจ้าหน้าทิ้งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรดำเนินการ ตามระเบียบฯ ข้อ 27

(ลงชื่อ).....

(นายประสิทธิ์ โทนทอง)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองบ้านบึง

วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น เห็นควรเสนอสภาเทศบาลเมืองบ้านบึง

เพื่อพิจารณาตามระเบียบฯ ข้อ 27

(ลงชื่อ).....

(นายสุรสิทธิ์ กังวลกิจ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบึง

วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ๑๖ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ 2๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน กอง.....ช่าง.....

ของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(นายวรา ไรกลาง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีครุภัณฑ์

แบบ ผ.03

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2569

เทศบาลเมืองบ้านบึง

ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

กลยุทธ์ การพัฒนาและการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการของเทศบาล

แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
			2566 (บาท)	2567 (บาท)	2568 (บาท)	2569 (บาท)	2570 (บาท)		
2	พัดลมยักษ์	- จัดซื้อพัดลมยักษ์ แบบตั้งพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า 60 นิ้ว (เส้นผ่านศูนย์กลาง) จำนวน 10 เครื่อง เครื่องละ 20,000 บาท มีคุณสมบัติ ดังนี้ 1. มอเตอร์แม่เหล็กไฟฟ้า 2. มีแอโรไดนามิก 3 ใบพัด 3. วัสดุเป็นไฟเบอร์ ABS แบบแข็งพิเศษ ความยืดหยุ่นสูง 4. ตะแกรงป้องกันความปลอดภัย 5. ล้อเลื่อนยูริเทนเคลื่อนย้ายสะดวกสามารถ ล้อคได้ 5. ปลีกเสียบยาวไม่น้อยกว่า 2 เมตร เพื่อใช้ในอาคารศูนย์เยาวชนเมืองบ้านบึง โรงเรียนเทศบาล 2 (ตะวันออก) (จัดซื้อนอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	-	-	-	200,000	-	อาคารศูนย์เยาวชนเมือง บ้านบึงโรงเรียนเทศบาล 2 (ตะวันออก) มีสภาพอากาศที่ถ่ายเท เหมาะสมกับการให้ประชาชน มาใช้ออกกำลังกาย	กองการศึกษา

บัญชีครุภัณฑ์

แบบ ผ.03

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2569

เทศบาลเมืองบ้านบึง

ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

กลยุทธ์ การพัฒนาและการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการของเทศบาล

แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	ครุภัณฑ์	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
			2566 (บาท)	2567 (บาท)	2568 (บาท)	2569 (บาท)	2570 (บาท)		
6	พัดลมยักษ์	- จัดซื้อพัดลมยักษ์ แบบตั้งพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า 60 นิ้ว (เส้นผ่านศูนย์กลาง) จำนวน 5 เครื่อง เครื่องละ 20,000 บาท มีคุณสมบัติ ดังนี้ 1. มอเตอร์แม่เหล็กไฟฟ้า 2. มีแอโรไดนามิก 3 ใบพัด 3. วัสดุเป็นไฟเบอร์ ABS แบบแข็งพิเศษ ความยืดหยุ่นสูง 4. ตะแกรงป้องกันความปลอดภัย 5. ล้อเลื่อนยูริเทนเคลื่อนย้ายสะดวกสามารถ ล็อกได้ 5. ปลีกเสียบยาวไม่น้อยกว่า 2 เมตร เพื่อใช้ในโรงยิมเนเซียม ศูนย์กีฬาและ นันทนาการเฉลิมพระเกียรติพระบาท สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว(เนื่องในวโรกาส มหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550) (จัดซื้อนอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	-	-	-	100,000	-	โรงยิมเนเซียม ศูนย์กีฬาและ นันทนาการเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (เนื่องในวโรกาสมหามงคล เฉลิมพระชนมพรรษา 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550) มีสภาพอากาศที่ถ่ายเท เหมาะสมกับการให้ประชาชน มาใช้ออกกำลังกาย	กองการศึกษา
รวมแผนงาน 1 รายการ			-	-	-	100,000	-		
รวมแผนงานทั้งสิ้น 6 รายการ						987,000	60,000		

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
 อนุมัติเมื่อวันที่... ๒๒... เดือน... ๒๕๖๙... พ.ศ. ๒๕๖๙.....

เทศบาลเมืองบ้านเป้ง อำเภอบ้านเป้ง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 12 /2569

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงสิ่งปลูกสร้าง-ลานกีฬา พืชนยางสังเคราะห์ยางธรรมชาติ ณ ศูนย์กีฬาและนันทนาการ เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (เนื่องในวโรกาสมหามงคล เฉลิมพระชนมพรรษา 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550)	2,530,000.00	1,711,172.56	1,400,000.00 (-)	311,172.56	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าถมดิน	โครงการถมดินเพิ่มเติมบริเวณ ศูนย์กีฬาและนันทนาการเฉลิม พระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว (เนื่องในวโรกาสมหา มงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550) ตามโฉนดที่ดินเลขที่ 72474	0.00	0.00	1,400,000.00 (+)	1,400,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าถมดินเพิ่มเติม ณ ศูนย์กีฬาและ นันทนาการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว (เนื่องในวโรกาสมหามงคลเฉลิมพระ ชนมพรรษา 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550) ถมดิน บนที่ดินเนื้อที่ไม่น้อยกว่า 3 ไร่ หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4,800 ตารางเมตร ตามโฉนดเลขที่ 72474 (ตาม แบบแปลนเทศบาลเมืองบ้านเป้ง เลขที่ ข 15/2569) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2569 หน้า 3 ลำดับที่ 1

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
เนื่องจากกองการศึกษา มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาเทศบาล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4

ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน
หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอุทัย แสงบุญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ 19 เดือน ๕-๕ พ.ศ. ๒๕๖๕

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรดำเนินการ ตามระเบียบฯ ข้อ 27

- ได้ตรวจสอบแล้วเห็นสมควรโอนงบไป

สภาเทศบาลเมือง - โอนไป



(นางสาววิภาดา อภิรักษ์ชัยชาญ)

ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....

(นางชลพิชา นิจินรินทร์กุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 16 เดือน ๕-๕ พ.ศ. ๒๕๖๕

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรดำเนินการ ตามระเบียบฯ ข้อ 27

(ลงชื่อ).....

(นายประสิทธิ์ โทหนอง)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองบ้านบึง

วันที่ 18 เดือน 7 พ.ศ. 65

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น เห็นควรเสนอสภาเทศบาลเมืองบ้านบึง

เพื่อพิจารณาตามระเบียบฯ ข้อ 27

(ลงชื่อ).....

(นายสุวิทย์ กังวลกิจ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบึง

วันที่ 18 เดือน 7 พ.ศ. 65

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย 127 สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 22 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน กอง.....ช่าง.....

ของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(นายวรา ไวกกลาง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รายละเอียดโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2569
เทศบาลเมืองบ้านบึง

แบบ ผ.02

- ก. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมวดหมยที่ 5 ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค
- ค. Sustainable Development Goals: SDGs เป้าหมายที่ 9 สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม
- ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดชลบุรี ประเด็นการพัฒนาที่ 4 ยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐและภาคเอกชน โครงสร้างพื้นฐานและคมนาคม รองรับเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
- จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดชลบุรี 1. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน/สาธารณูปโภค
1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐาน

1.9 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

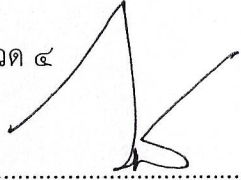
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				2566 (บาท)	2567 (บาท)	2568 (บาท)	2569 (บาท)	2570 (บาท)			
1	โครงการถมดินเพิ่มเติมบริเวณศูนย์กีฬาและนันทนาการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (เนื่องในวโรกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550)	เพื่อถมดินสำหรับเตรียมพื้นที่รองรับการก่อสร้างสนามกีฬาประเภทต่างๆ	- ถมดินเพิ่มเติม ณ ศูนย์กีฬาและนันทนาการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (เนื่องในวโรกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550) ถมดินบนที่ดินเนื้อที่ไม่น้อยกว่า 3 ไร่ หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4,800 ตารางเมตร ตามโฉนด เลขที่ 72474 (ตามแบบแปลน ทม.บ้านบึง)	-	-	-	1,400,000	-	ร้อยละของพื้นที่ที่ได้รับ การถมดินตามแบบแปลน ทม.บ้านบึง	ศูนย์กีฬาและนันทนาการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (เนื่องในวโรกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550)	กองการศึกษา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
อนุมัติเมื่อวันที่.....๒๖.....เดือน.....๑๕.....พ.ศ.....๖๙.....

กองช่าง เทศบาลเมืองบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี
โอนครั้งที่.....๑๖.....

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	งบประมาณ คงเหลือ/ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
เคหะ และชุมชน	บำบัดน้ำเสีย	บุคลากร	เงินเดือน ฝ่ายประจำ	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		612,000	303,500	- 6,000	297,500	เงินรายได้เทศบาล
อุตสาหกรรมและ การโยธา	บริหารทั่วไป	บุคลากร	เงินเดือน ฝ่ายประจำ	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		966,240	318,240	+ 6,000	324,240	เงินรายได้เทศบาล

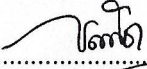
๑. หน่วยงาน..... กองช่างเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
เนื่องจาก กองช่าง ได้ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขอโอนงบประมาณ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔
ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นายวรา ไรกกลาง)

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....๑๕.....เดือน.....๑๕.....พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ).....

(นางชลพิชา นิจนิรันตรกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

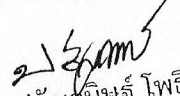
วันที่.....๑๕.....เดือน.....๑๕.....พ.ศ. ๒๕๖๙

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรดำเนินการ ตามระเบียบฯ ข้อ 26

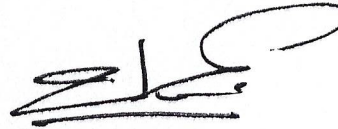
- ได้ตรวจสอบ และมีงบประมาณและสามารถโอนเพิ่ม-โอนลดได้

นางสาวณัฐวดี สุภาพ
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง


นางสาวปัทมา นิชญ์ โทธิเสถียร
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรดำเนินการ ตามระเบียบฯ ข้อ 26

(ลงชื่อ).....


(นายประสิทธิ์ โทนทอง)


ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองบ้านบึง

วันที่ 16 เดือน ๕.๕ พ.ศ. ๒๕๖๙

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ).....


(นายสุรสิทธิ์ กังวลกิจ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบึง

วันที่ 22 เดือน ๕.๕ พ.ศ. ๒๕๖๙

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....สมัยที่.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจอนุมัติแล้ว วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน

ของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 69

เทศบาลเมืองบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สร้างความ เข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบ ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		210,000.00	155,115.00	64,000.00 (-)	91,115.00	
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสงเคราะห์ ผู้มีรายได้น้อย ด้วยดนตรีวงกลองยาว	0.00	0.00	64,000.00 +	64,000.00	เงินรายได้เทศบาล/ เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร กลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์/ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อการนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ ตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2569 หน้า 12 ลำดับที่ 10
แผนงาน สร้างความ เข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบ ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุ งานบ้านงานครัว		50,000.00	37,718.00	20,000.00 -	17,718.00	

แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสูงวัยอารมณ์ดี ชีวิที่มีสุข ด้วยดนตรีอังกะลุง ฟ้อนรำ และกลองยาว	0.00	64,000.00	20,000.00 +	84,000.00	เงินรายได้เทศบาล/ เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร กลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์/ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อการนี้ - เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และ การเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ ตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2569 หน้า 12 ลำดับที่ 10
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสานพลัง สร้างคุณภาพชีวิต คนพิการ	70,000.00	16,100.00	16,000.00 -	100.00	
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสูงวัยอารมณ์ดี ชีวิที่มีสุข ด้วยดนตรีอังกะลุง ฟ้อนรำ และกลองยาว	0.00	84,000.00	16,000.00 +	100,000.00	เงินรายได้เทศบาล/ เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร กลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์/ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อการนี้ - เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และ การเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ ตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2569 หน้า 12 ลำดับที่ 10

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีรายการเร่งด่วนที่จำเป็นต้องดำเนินการ แต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณรองรับไว้ จึงขอโอนเงินงบประมาณ

ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4

ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นายคมสรณ์ ขุนณรงค์)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรดำเนินการ ตามระเบียบฯ ข้อ 26

- ได้ตรวจดูงบฯ และวงเงินฯ งบประมาณ คงเหลือ
สามารถ โอนเพิ่ม - โอนลด ได้

นางสาววิภาดา อภิรักษ์ชัยชาญ

ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

นางสาวปัทมาธิษฐาน โพธิเสถียร
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรดำเนินการ ตามระเบียบฯ ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปัทมาธิษฐาน โพธิเสถียร)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 15 เดือน ๑-๑ พ.ศ. ๖๙

(ลงชื่อ).....

(นายประสิทธิ์ โททอง)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองบ้านบึง

วันที่ 15 เดือน ๑-๑ พ.ศ. ๖๙

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ).....



(นายสุรสิทธิ์ กังวลกิจ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบึง

วันที่ 27 เดือน มิ.ย. พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....สมัยที่.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน

ของงบประมาณที่โอนลด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่... 22 ...เดือน... ๕ ... พ.ศ. ... ๕๖ ...

เทศบาลเมืองบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		300,000.00	248,724.50	75,000.00 (-)	173,724.50	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	170,000.00	88,327.38	75,000.00 (+)	163,327.38	เงินรายได้เทศบาล / กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		300,000.00	173,724.50	70,000.00 (-)	103,724.50	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	โครงการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ เทศบาลเมืองบ้าน บึง	200,000.00	53,945.00	70,000.00 (+)	123,945.00	เงินรายได้เทศบาล / กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		300,000.00	103,724.50	20,000.00 (-)	83,724.50	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569


อนุมัติเมื่อวันที่... 2.1 ...เดือน... 2.5 พ.ศ. 2569

เทศบาลเมืองบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	โครงการอบรม พัฒนาศักยภาพ บุคลากรในการใช้ งานระบบดิจิทัล	0.00	0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	เงินรายได้เทศบาล / กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง-เครื่องดื่ม ค่า วิทยากร ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นเพื่อการนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2569 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		144,000.00	84,000.00	30,000.00 (-)	54,000.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		1,557,720.00	522,920.00	30,000.00 (+)	552,920.00	เงินรายได้เทศบาล / กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		93,000.00	87,830.70	28,000.00 (-)	59,830.70	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		1,557,720.00	552,920.00	28,000.00 (+)	580,920.00	เงินรายได้เทศบาล / กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
เนื่องจากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4
ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....


(นางสาวจินตนา รอดอารมณ์)

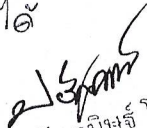
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรดำเนินการ ตามระเบียบฯ ข้อ 26


- ใ้โอน ๑๐๖,๐๐๐ แล้วโอนไปรวมเดบิตคือ
รายการโอน ๕๗๖ - ๑๐๖,๐๐๐ ๓๐/๗/๖๓

(นางสาววิภาดา อภิรักษ์ชัยชาญ
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป


นางสาววิษิตา ปงทอง
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

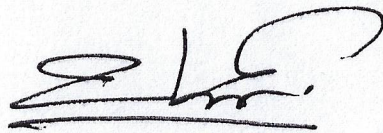
ความเห็น เห็นควรดำเนินการ ตามระเบียบฯ ข้อ 26

(ลงชื่อ).....


(นางชลพิชา นิจนรินทร์กุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... ๑๙..... เดือน..... ๗..... พ.ศ..... ๖๙..

(ลงชื่อ).....


(นายประสิทธิ์ โทนทอง)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองบ้านบึง

วันที่..... ๑๙..... เดือน..... ๕..... พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น เห็นควรเสนอสภาเทศบาลเมืองบ้านบึงเพื่อพิจารณาตามระเบียบฯ ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายสุรสิทธิ์ กังวลกิจ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบึง

วันที่ 21 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2561

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....สมัยที่.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน

ของงบประมาณที่โอนลด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่...๕๖...เดือน...มิ.ย...พ.ศ...๖๖.....

เทศบาลเมืองบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

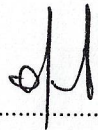
โอนครั้งที่...๑๖

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างบุคคลเพื่อ ปฏิบัติงานรักษา ความสะอาด	2,049,600.00	283,040.00	40,000.00 (-)	243,040.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	60,800.00	39,687.82	40,000.00 (+)	79,687.82	เงินถ่ายได้เทศบาล/ กองสาธารณสุข

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ).....


(นายสุรสิทธิ์ กังวลกิจ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบึง

วันที่..... 2๗ ..เดือน..... ๕ พฤษภาคม ..พ.ศ. 256๖ ..

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... สมัยที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอบงบประมาณต่างหน่วยงาน

ของงบประมาณทีโอบลด

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน 5 พ.ศ. 69

เทศบาลเมืองบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 11 / 2569

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		4,650,200.00	2,064,280.00	470,000.00 (-)	1,594,280.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		1,646,800.00	292,560.00	470,000.00 (+)	762,560.00	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ	โครงการจัดการศึกษา ท้องถิ่นระดับภาค ตะวันออกและระดับประเทศ	200,000.00	200,000.00	200,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน การศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร	0.00	0.00	200,000.00 (+)	200,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า เช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ	โครงการพัฒนาการเรียน การสอนวิชา ภาษาต่างประเทศ	2,900,000.00	1,038,118.00	200,000.00 (-)	838,118.00	
แผนงาน การศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร	200,000.00	200,000.00	200,000.00 (+)	400,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า เช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ	โครงการพัฒนาการเรียน การสอนวิชา ภาษาต่างประเทศ	2,900,000.00	838,118.00	1,000.00 (-)	837,118.00	
แผนงาน การศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ	ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการ เดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	1,000.00 (+)	1,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติ ราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ	โครงการพัฒนาการเรียน การสอนวิชา ภาษาต่างประเทศ	2,900,000.00	837,118.00	10,000.00 (-)	827,118.00	
แผนงาน การศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	งบ ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ, ปากกา, สี, กบเหล็กเหลาดินเผา, พลาสติกเคลือบ เอกสาร, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ	โครงการพัฒนาการเรียน การสอนวิชา ภาษาต่างประเทศ	2,900,000.00	827,118.00	4,000.00 (-)	823,118.00	
แผนงาน การศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	งบ ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุ		0.00	0.00	4,000.00 (+)	4,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ลำโพง, ไมโครโฟน, ปลั๊กไฟสามตลับแบบหมุน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ก่อนมีมติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ	โครงการพัฒนาการเรียน การสอนวิชา ภาษาต่างประเทศ	2,900,000.00	823,118.00	20,000.00 (-)	803,118.00	
แผนงาน การศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	งบ ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น		0.00	0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันเครื่อง, น้ำมันเกียร์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ	โครงการพัฒนาการเรียน การสอนวิชา ภาษาต่างประเทศ	2,900,000.00	803,118.00	60,000.00 (-)	743,118.00	
แผนงาน การศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	งบ ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย		0.00	0.00	60,000.00 (+)	60,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายที่จำเป็นต้อง ใช้ประกอบการเรียนการสอน และใช้กับวง ดุริยางค์ เช่น ชุดนาฏศิลป์, ชุดรำวง, ชุดการ แสดงต่างๆ, รองเท้า, ถุงเท้า, เครื่องประดับการ แสดงต่างๆ, เครื่องแต่งหน้าแต่งผม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ	โครงการพัฒนาการเรียน การสอนวิชา ภาษาต่างประเทศ	2,900,000.00	743,118.00	3,000.00 (-)	740,118.00	
แผนงาน การศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	งบ ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		0.00	0.00	3,000.00 (+)	3,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึก เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, อุปกรณ์บันทึกข้อมูล Flash Drive, USB Wi-Fi Adapter (Dongle), หูฟัง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ	โครงการพัฒนาการเรียน การสอนวิชา ภาษาต่างประเทศ	2,900,000.00	740,118.00	45,000.00 (-)	695,118.00	
แผนงาน การศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	งบ ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุการศึกษา		0.00	0.00	45,000.00 (+)	45,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา เช่น วัสดุสื่อ เสริมสร้างทักษะและพัฒนาการ, ตัวต่อเลโก้เสริม ทักษะ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ก่อนมีมติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ	โครงการพัฒนาการเรียน การสอนวิชา ภาษาต่างประเทศ	2,900,000.00	695,118.00	35,000.00 (-)	660,118.00	
แผนงาน การศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	งบ ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		0.00	0.00	35,000.00 (+)	35,000.00	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไข่ตอง, ไข่ไม้, ดอกไม้สด, ฝักลูกไม้, เข็มต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรดำเนินการ ตามระเบียบฯ ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายประสิทธิ์ โทนทอง)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองบ้านบึง

วันที่ 19 เดือน ๑๕ พ.ศ. ๖๙

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายสุรสิทธิ์ กังวลกิจ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบึง

วันที่ 22 เดือน ๑๕ พ.ศ. ๖๙

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... สมัยที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน กอง.....คลัง.....
ของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(นางชลพิชา นิงนรินทร์กุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2569
อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน ๖ พ.ศ. ๖๙

เทศบาลเมืองบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 11 / 2569.....

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณคงเหลือ (ก่อนโอน)	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือค่าศึกษาบุตร	-	45,000.00	41,450.00	5,000.00 (-)	36,450.00	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	195,360.00	48,485.00	5,000.00 (+)	53,485.00	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพสมาชิก อปพร.	100,000.00	83,937.00	80,000.00 (-)	3,937.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	3,610,000.00	2,224,150.41	80,000.00 (+)	2,304,105.41	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือค่าศึกษาบุตร	-	45,000.00	36,450.00	30,000.00 (-)	6,450.00	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	40,000.00	40,000.00	30,000.00 (+)	70,000.00	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	200,000.00	200,000.00	43,700.00 (-)	156,300.00	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง	-	200,000.00	2,371.00	43,700.00 (+)	46,071.00	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	180,000.00	80,263.43	10,000.00 (-)	70,263.43	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา	-	40,000.00	7,375.91	10,000.00 (+)	17,375.91	

1.หัวหน้าหน่วยงาน แผนงานการรักษาความสงบภายใน สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
เนื่องจาก แผนงานการรักษาความสงบภายใน สำนักปลัดเทศบาล มีรายการเร่งด่วนที่จำเป็นต้องดำเนินการ แต่งบประมาณไม่
เพียงพอต่อการเบิก-จ่ายจึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริการท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4
ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....


(นางทัศนีย์ ตันจันทร์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

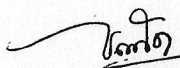
2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรดำเนินการ ตามระเบียบฯ ข้อ 26

นางสาวธัญวีดี สุภาพ
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง
นางสาวปรีณวณิชฐ์ โพธิ์เสถียร
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

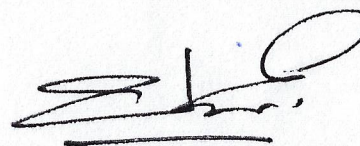
ความเห็น เห็นควรดำเนินการ ตามระเบียบฯ ข้อ 26

(ลงชื่อ).....


(นางชลพิชา นิจนรินทร์กุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 14 เดือน ๖.๗ พ.ศ. ๖๙

(ลงชื่อ).....


(นายประสิทธิ์ โทนทอง)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองบ้านบึง

วันที่ 18 เดือน ๖.๗ พ.ศ. ๖๙

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริการท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายสุรสิทธิ์ กังวลกิจ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบึง

วันที่ 22 เดือน 2-2 พ.ศ. 69

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติการประชุม สมัย.....สมัยที่.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน

ของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....